

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ OSAO

Yhteistoimintaryhmä	18.03.2026
Yhtymähallitus	30.03.2026
Yhtymäkokous	01.06.2026

SISÄLLYS

1	Toimintakertomus	3
1.1	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa 2025	3
1.1.1	Kuntayhtymäjohtaja-rehtorin katsaus.....	3
1.1.2	Kuntayhtymän hallinto.....	4
1.1.3	Kuntayhtymän organisaatio	5
1.1.4	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	9
1.1.5	Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	9
1.1.6	Henkilöstö	12
1.1.7	Ympäristötekijät.....	12
1.1.8	Muut ei-taloudelliset asiat.....	13
1.1.9	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	14
1.1.10	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	14
1.2	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	15
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	19
1.3.1	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa.....	19
1.3.2	Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa	20
1.3.3	Tase ja sen tunnusluvut, 1000 euroa	21
1.3.4	Kokonaistulot ja -menot, 1000 euroa	23
1.4	Kuntakonsernin toiminta ja talous	24
1.4.1	Kuntakonsernin toiminnan ohjaus.....	24
1.4.2	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	24
1.4.3	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	25
1.4.4	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	25
1.4.5	OSAO Edu Oy, tavoitteet ja toteuma vuodelta 2025	26
1.4.6	Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa.....	28
1.4.7	Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa	29
1.4.8	Konsernitase ja sen tunnusluvut, 1000 euroa	30
1.5	Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainotus	32
2	Talousarvion toteutuminen	33
2.1	Tavoitteiden toteutuminen	33
2.1.1	TTS-mittareiden toteutuminen	35
2.1.2	Talousarvion toteutuminen ja talouden tunnusluvut	36
2.2	Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	39
2.2.1	Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1.1. - 31.12.2025 (sisäiset erät mukana)	39
2.2.2	Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1.1 – 31.12.2025 (ulkoinen tuloslaskelma)	40
2.2.3	Talousarvion 2025 toteutuminen tulosalueittain (sisäiset erät mukana)	41
2.2.4	Investointiosan toteutumisvertailu 1.1-31.12.2025	42
2.2.5	Rahoitusosan toteutuminen	43
2.2.6	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	44
3	Tilinpäätöslaskelmat	45
3.1	Tuloslaskelma 1.1. -31.12.2025	45
3.2	Rahoituslaskelma 1.1. -31.12.2025	46
3.3	Tase 1.1. -31.12.2025	47
3.4	Konsernituloslaskelma	49
3.5	Konsernin rahoituslaskelma	49
3.6	Konsernitase	50
4	Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot	51
5	Muut eriytetyt laskelmat Kilpailulain 30 d §:n mukainen toiminta kilpailutilanteessa markkinoilla	63
5.1	Myynti Osao Edu Oy:lle	63
5.2	Vuokraustoiminta	64
6	Luettelo tilikaudella käytetyistä tilikirjoista ja niiden säilytystavoista	65
7	OSAO: tilinpäätöksen allekirjoittaminen	66
8	Tilinpäätösmerkintä	66

1 Toimintakertomus

1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA 2025

1.1.1 Kuntayhtymäjohtaja-rehtorin katsaus

Vuoden 2025 tulokset Koulutuskuntayhtymä OSAOssa olivat 1-5 arviointiasteikolla 4. Kyseessä oli siis onnistunut vuosi mutta ei ilman varauksia. Opiskelija- ja työelämäpalaute oli jälleen kiitettävällä tasolla. OSAO:n strategian tärkein tavoite on hyvinvoiva opiskelija. Olemme panostaneet kovasti henkilökohtaiseen ohjaukseen ja erityisopetukseen; silti tuntuma on, ettei riittävästi. Oppivelvollisissa on yhä enemmän laajemman tuen tarvitsevia. Tämä näkyy muun muassa TUVA-opiskelijoiden suuren määränä. Valmistumisen jälkeinen työllistyminen on tällä hetkellä haasteellista. Koko Suomea koettelee korkea työttömyys, mikä hankaloittaa myös OSAOsta valmistuneiden työllistymistä. Yhä useampi valmistuneista jatkaa opintojaan ammattikorkeakouluissa, erityisesti hyvinvoinnin ja tekniikan aloilla.

Kansainvälisten opiskelijoiden määrä lähti vuonna 2025 kasvuun. Ouluun muuttaa vuosittain yli 1000 henkilöä ulkomailta. Tämä on lisännyt ja lisää tulevaisuudessa kieli- ja kotouttamiskoulutuksessa olevien määrää. Pyrimme entistä aktiivisemmin ohjaamaan kyseiset koulutukset suorittaneet perustutkintojen pariin. Vielä vuosina 2025 - 2027 peruskoulunsa tulevien määrä pysyy isona, mutta jo vuodesta 2028 alkaen uusien oppivelvollisten määrä lähtee laskuun. OSAO Edu Oy on tehnyt päätöksen, ettei se ota toistaiseksi itse maksavia ulkomaalaisia opiskelijoita. Vuosi 2025 oli ensimmäinen uuden strategian vuosi. Yhtenä tavoitteena siinä oli ja on ulkomaalaistaustaisten opiskelijoiden määrän nosto 1000 vuoteen 2030 mennessä. Tällä hetkellä näyttää siltä, että tavoite toteutuu.

Koko vuoden 2025 valmistelimme toimialamalliin siirtymistä, ja neljälle toimialalle valittiin myös toimialajohtajat. Heidän lisäksi OSAOssa valittiin useita koulutuspäälliköitä uusiin virkoihin. Esimerkiksi ammatillisten yhteisten aineiden päälliköt aloittivat työnsä jo lokakuussa 2025. Toimialamallilla pyritään toiminnan yhdenmukaistamiseen ja myös taloussäästöihin. Ylläpitäjäpalveluihin on jo aiemmin keskitetty henkilöstö-, talous- ja opintosuhteeripalveluita. Digitalisaation kehittyminen ja etätyöt mahdollistivat entistä monipuolisemman työntekeymisen. Toimialamalli ei kuitenkaan valmistunut vuoden 2025 aikana, vaan hienosäätöä tarvitaan. Ensimmäiset kokemukset ovat kuitenkin rohkaisevia.

OSAO:n taloustulos oli vuonna 2025 plussan puolella. Pääsimme tähän, kun saimme Myllytullin kiinteistöistä saadut voitot tuloutettua. Ilman tuota tuloa olisimme olleet peräti 4,4 miljoonaa euroa miinuksella. 14 vuoden aikana OSAO:ssa on vähennetty noin 120 000 neliötä. Peruseriaattemme on ollut noina vuosina: "Mieluummin vähennämme seinistä kuin ydintoiminnasta eli koulutuksesta." Vuoden 2025 palkankorotustaso ja sitä seuraavat kaksi vuotta korotuksineen on kuitenkin niin iso, että tarvitsemme kiinteistöjen vähennysten lisäksi myös muita tehostamisia. Toimialamalli on tähän yksi ratkaisu. Kiinteistöjen osalta jatkoimme päättyneenä vuonna uudistuvan Kotkantien kampuksen suunnittelua. Tätä kirjoitettaessa vuonna 1968 rakennetun kiinteistön purku uuden tieltä on käynnistynyt, ja kilpailutus uudisrakentamisen ensimmäisen vaiheen rakentamisesta on vauhdissa. Haukiputaalle on valmistumassa uudistetut tilat Limingasta siirtyvälle turva-alan koulutukselle ja Kotkantie 1 on rakenteille Hilikusta tulevalle henkilöstölle ja opiskelijoille väliaikainen opetuskeittiö. Muhoksen opetusnavetan vuokrasimme yksityiselle toimijalle. Kaikilla näillä operaatioilla pyrimme turvaamaan koulutuksen jatkuvuuden.

Henkilöstölle järjestimme vuoden 2025 aikana kaksi pulssikyselyä. Marraskuun palautteessa uusiin tehtäviin perehdytys ja viestintä sai eniten kritiikkiä - jälleen kerran. Kaikista eniten hyvää palautetta saivat esihenkilöt ja työyhteisö. Suurin osa kyselyihin vastanneista myös suosittelee OSAOta työpaikkana. Eläköitymisiä oli vuonna 2025 jo enemmän kuin aiempina vuosina. Monet meille hakeutuneet uudet työntekijät ovat maininneet syyksi hakeutumiseen OSAO:n hyvän työnantajakuvan. Tästä jokainen osaolainen pitää vastuullisesti huolta myös alkaneena vuonna 2026.

Jarmo Paloniemi
Kuntayhtymäjohtaja-rehtori

1.1.2 Kuntayhtymän hallinto

Koulutuskuntayhtymä OSAO on kahdeksan kunnan omistama koulutusorganisaatio. OSAO:n **jäsenkunnat** Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu ja Tyrnävä käyttävät kuntayhtymän päätösvaltaa yhtymäkokouksessa. Kuntien tekemä **perussopimus** on kuntayhtymän perustamis- ja perusasiakirja, jossa määritellään kuntayhtymän tehtäväksi järjestää jäsenkuntien puolesta Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän järjestämisluvan mukaista koulutusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmän puitteissa, vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaista alueellista liikunnan koulutuskeskusta sekä markkinaehtoista koulutustoimintaa OSAO Edu Oyn kautta.

Kuntayhtymätason strategisia päätöksentekijöitä ovat yhtymäkokous ja yhtymähallitus.

Yhtymäkokous vastaa kuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta ja käyttää kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa. Yhtymäkokous pidetään vähintään kaksi kertaa vuodessa. Yhtymäkokoukseen kuuluu 31 jäsentä ja heille on valittu henkilökohtaiset varajäsenet. Kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yhtä monta ääntä kuin jäsenkunnassa viimeksi toimitettuja kunnallisvaaleja seuraavassa vuoden vaihteessa on asukkaita. Yhtymäkokous päättää muun muassa kuntayhtymän toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, hyväksyy yhtymän talousarvion ja -suunnitelman, valitsee yhtymähallituksen ja kuntayhtymän toimielimet, hyväksyy tilinpäätöksen sekä päättää tilikauden tuloksen käsittelystä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Yhtymähallitus johtaa kuntayhtymän toimintaa, hallintoa ja taloutta, valvoo kuntayhtymän etua, edustaa kuntayhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset. Perussopimuksen mukaan yhtymähallitukseen kuuluu 9 jäsentä sekä näille valitut 9 henkilökohtaista varajäsentä ja sen esittelijänä toimi kuntayhtymäjohtaja-rehtori. Yhtymähallitus on myöntänyt puhe- ja läsnäolo-oikeuden yhtymähallituksen kokouksissa myös muiden kuin esittelemiensä asioiden osalta vararehtorille (myöh. kehitysjohtajalle), talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, hallintojohtajalle ja kiinteistöjohtajalle. Läsnäolo-oikeus on myös yhtymäkokouksen puheenjohtajilla.

Kuntayhtymää johtaa yhtymähallituksen alaisuudessa **kuntayhtymäjohtaja-rehtori**.

Kuntayhtymän tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat vuonna 2025 olivat yhtymähallitus, kuntayhtymäjohtaja-rehtori, yksikönjohtajat sekä ylläpitäjäpalvelujen tehtäväaluejohtajat.

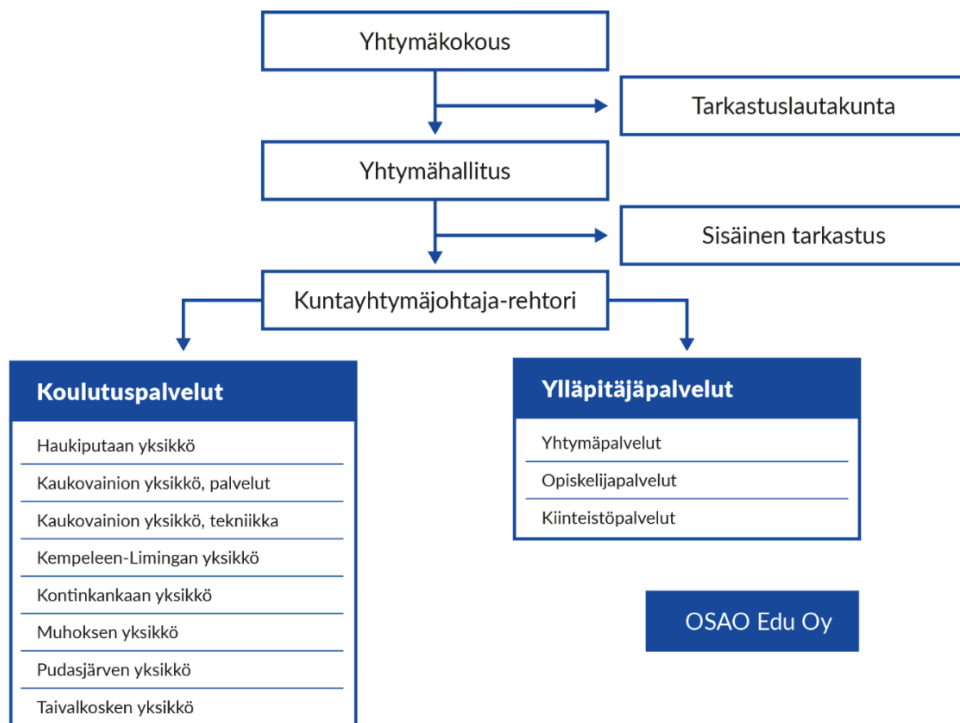
Kuntayhtymän ulkoisesta valvonnasta vastaavat **tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja** kuntalain mukaisesti. Kuntayhtymän perussopimuksen 14 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi jäsentä, joista yhtymäkokous valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Tilivuoden 2025 tilintarkastuspalvelujen tuottaja oli KPMG Oy.

Kuntayhtymässä toimii yhteistoimintamenettelystä annettujen suositusten mukainen **henkilöstötoimikunta**, jossa työnantajan lisäksi ovat edustettuina kaikki henkilöstöjärjestöt. Henkilöstötoimikunnan tehtävänä on toimia kuntayhtymän yhteistoimintaelimenä ja kuntayhtymän työsuojelutoimikuntana.

Oikeusturvatoimikunta päättää opiskelijan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä. Lain 35 a §:n mukaan toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus (laki ammatillisesta koulutuksesta (630/1998, muutettu 951/2011)). Hallintosäännön (10§) perusteella yhtymähallitus asettaa oikeusturvatoimikunnan. Yhtymähallitus on päätöksellään 18.12.2023 § 144 valinnut oikeusturvatoimikunnan varsinaiset jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2024 - 2026 sekä valinnut oikeusturvatoimikunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

1.1.3 Kuntayhtymän organisaatio

Koulutuskuntayhtymä OSAOn organisaatio jakautuu Ylläpitäjäpalvelut ja Koulutuspalvelut -tulosalueisiin. Ylläpitäjäpalvelujen tehtävänä on huolehtia strategiasta, kiinteistöistä, työnantajatehtävistä ja muista yhteisten palvelujen tuottamistehtävistä. Koulutuspalvelut osana kuntayhtymää toteuttaa järjestämisluvan mukaista tehtävää käytännössä. Kuntayhtymäjohtaja-rehtori vastaa Ylläpitäjäpalvelut ja Koulutuspalvelut -tulosalueiden toiminnasta ja johtaa sekä kehittää toimintaa.



Kuva 1: Kuntayhtymän organisaatio ja päätöksentekotasot 31.12.2025

Taulukko 1 Jäsenkuntien edustajat yhtymäkokouksissa ja jäsenkuntien äänimäärät vuonna 2025

Jäsenkunta	Yhtymäkokous 06.02.2025	Yhtymäkokous 02.06.2025
Äänimäärä	274 007	273 990
Hailuoto	Loukola Annukka	Loukola Annukka
Äänimäärä	922	927
Ii	Paaso Aila Tapio Helka	Paaso Aila Tapio Helka
Äänimäärä	9 788	9 806
Kempele	Alahuhtala Keijo Heikkinen Pirjo	Alahuhtala Keijo Heikkinen Pirjo
Äänimäärä	19 652	19 657
Liminka	Pakaslahti Juho Kempainen Jukka	Pakaslahti Juho Kempainen Jukka
Äänimäärä	10 196	10 190
Lumijoki	Klaavo Jaakko	Jakkula Eino Klaavo Jaakko
Äänimäärä	2 007	2 008
Muhos	Koskinen Jouni	Koskinen Jouni Manelius Aimo
Äänimäärä	8 751	8 749
Oulu	Kainua Pekka Mustonen Juha- Matti Luonuansuu Saija Aavavirta Henri Heiskanen Sonja Kuisma Pirjo Laitila Markku Lamppu Jouni Litewka-Anttolainen Anna Poropudas Anna Putula Miriam Wathen Essi	Kainua Pekka Luonuansuu Saija Ellonen Lotta Heiskanen Sonja Lamppu Jouni Putula Miriam Suopanki Juhani Tumelius Riiikka Valle Keijo Wathen Essi
Äänimäärä	216 194	216 152
Tyrnävä		Mällinen Seija Suotula Annukka
Äänimäärä	6 497	6 501

Helmikuussa (6.2.2025) yhtymäkokous myönsi eron yhtymäkokouksen puheenjohtajalle Pekka Aittakummulle (kesk, Oulu) ja valitsi puheenjohtajaksi Pekka Kainuan (kesk., Oulu) jäljelle olevaksi toimikaudeksi. Yhtymäkokouksen puheenjohtajana toimi Pekka Kainua (kesk.,Oulu), 1. varapuheenjohtaja Juho-Matti Mustonen (vas, Oulu), 2. varapuheenjohtaja Saija Luonuansuu (vas, Oulu) ja 3. varapuheenjohtaja Juho Pakaslahti (kesk, Liminka).

Taulukko 2 Jäsenkuntien edustajat yhtymäkokouksissa ja jäsenkuntien äänimäärät toimikaudella 2025 - 2029

Jäsenkunta	Yhtymäkokous 15.09.2025	Yhtymäkokous 01.12.2025
Äänimäärä	273 990	
Hailuoto	Ronkainen Katri Vähämetsä Arto	Ronkainen Katri Vähämetsä Arto
Äänimäärä	927	
Ii	Tapio Helka Haapaniemi Heli-Hannele	Haapaniemi Heli-Hannele
Äänimäärä	9 806	
Kempele	Kokkonen Kimmo Kämäräinen Laura	Kämäräinen Laura
Äänimäärä	19 657	

Liminka 10 190	Pakaslahti Juho	Pakaslahti Juho Sanaksenaho Teemu
Lumijoki 2 008	Klaavo Jaakko	Klaavo Jaakko Nybacka Silvo
Muhos 8 749	Koskinen Jouni Paasimaa Veli	Koskinen Jouni Paasimaa Veli
Oulu 216 152	Himanen Paula Hekkala Rauno Puhakka Marjut Mäkelä Lassi Ellonen Lotta Räisänen Virpi Ruokola Siiri Mainio Antti Tervaniemi Sauli Himanka Saija Tervahauta Kaisa Lamppu Jouni Hitajärvi Herman Paananen Anni	Himanen Paula Hekkala Rauno Puhakka Marjut Mäkelä Lassi Ellonen Lotta Räisänen Virpi Tervaniemi Sauli Himanka Saija Tervahauta Kaisa Lamppu Jouni Paananen Anni Paakkola Tanja
Tyrnävä 6 501	Heikkala Pasi Suotula Annukka	Heikkala Pasi Suotula Annukka

Syyskuussa yhtymäkokous päätti yksimielisesti edustaja Sauli Tervaniemen (Oulu) esityksestä valita yhtymäkokouksen puheenjohtajaksi toimikaudeksi 2025-2029 Paula Himasen (Oulu), 1. varapuheenjohtajaksi Rauno Hekkalan (Oulu), 2. varapuheenjohtajaksi Marjut Puhakan (Oulu) ja 3. varapuheenjohtajaksi Juho Pakaslahden (Liminka).

Taulukko 3 Yhtymähallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet 15.09.2025 saakka

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Sirviö Pirjo, pj. (sdp. Oulu)	Rantala Ville (sdp. Oulu)
Immonen Miia, varapj (vihr. Oulu)	Törmänen Sari (vihr. Oulu)
Hekkala Rauno (vas. Oulu)	Salovaara Petra (vas. Oulu)
Ritola Laura (kok. Oulu)	Laru Jari (kok. Oulu)
Lepistö Anna-Kaisa (kesk. Oulu)	Paukkunen Sanna (kesk. Oulu)
Myllyniemi Kari (kesk. Oulu)	Määttä Jaakko (kesk. Oulu)
Pääkkölä Annu (ps. Oulu)	Grandlund Henri (ps. Oulu)
Tahkola Ahti (kesk. Oulu)	Matinlauri Minna (kesk. Tyrnävä)
Piirala Juha (kok. Muhos)	Parrila Maarit (kok. Hailuoto)

Taulukko 4 Yhtymähallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet toimikaudella 2025-2029

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Kainua Pekka, pj. (kesk. Oulu)	Kilpeläinen Oiva (kesk. Oulu)
Liedes Anselmi, varapj (vihr. Oulu)	Niemelä Karoliina (vihr. Oulu)
Ritola Laura (kok. Oulu)	Mäkelä Liina (kok. Oulu)
Salmi Timo (kok. Oulu)	Koskinen Katja (kok. Oulu)
Lepistö Anna-Kaisa (kesk. Oulu)	Jokinen Jenni (kesk. Oulu)
Mäki Maire (sdp. Oulu)	Rantala Ville (sdp. Oulu)
Koutonen Anniina (vas. Oulu)	Salo Saska (kesk. Oulu)
Tahkola Ahti (kesk. Kempele)	Jurvelin Jaakko (kesk. Tyrnävä)
Markkanen Jarmo (sdp. Muhos)	Torvikoski Tommi (sdp. Kempele)

Yhtymähallituksen esittelijänä toimii kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi ja pöytäkirjanpitäjänä toimi johdon assistentti Henna Leino.

Yhtymähallitus on myöntänyt puhe- ja läsnäolo-oikeuden yhtymähallituksen kokouksissa myös muiden kuin esittelemiensä asioiden osalta talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, hallintojohtajalle ja kiinteistöjohtajalle (Hallintosääntö §119).

Taulukko 5 Tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet ja varajäsenet 15.09.2025 saakka

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Huotari Anne, pj. (vas. Oulu)	Salminen Tuula (vas. Oulu)
Tuomaala Leena, varapj (kesk. Muhos)	Tapio Helka (kesk. li)
Appel Teuvo (ps. Oulu)	Vehkaoja Seppo (ps. Oulu)
Hentilä Markku (kok. Oulu)	Rapeli Juha (kok. Oulu)
Irjala Marja (kesk. Oulu)	Järnström Mauri (kesk. Oulu)

Taulukko 6 Tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet ja varajäsenet toimikaudelle 2025 - 2029

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Rämet Mika, pj. (vihr. Oulu)	Alatalo Matti (vihr. Oulu)
Alanen Katja, varapj (kesk. Muhos)	Tapio Helka (kesk. li)
Kuoppala Mono (kok. Oulu)	Kurtelius-Kuurre Meri (kok. Oulu)
Myllyniemi Kari (kesk. Oulu)	Multasniemi Aatu (kesk. Oulu)
Jämsä-Uusitalo Vaili (vas. Oulu)	Mustonen Kimi (vas. Oulu)

Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallinnon asiantuntija Saara Oukka.

Taulukko 7 Kuntayhtymän henkilöstötoimikunta 1.8.2024 – 31.12.2025

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Työntekijöiden edustajat	
Fossi Ritva, lehtori	Lakkala Marko, tuntiopettaja
Norrback Anna, tuntiopettaja	Laasonen Jaana, lehtori
Huhtahaara Valtteri, lehtori	Ontero Anna, lehtori
Pelkonen Johanna, viestinnän suunnittelija	Sillanpää Sirpa, koulutussuunnittelija
Saarikoski Juha, pääluottamusedustaja, JUKO	Juha-Pekka Sillanpää, varapääluottamusedustaja
Latola Kalle, pääluottamusedustaja, JUKO	
Lakso Lea, pääluottamusedustaja, JYTY	Koivuranta Mika, varapääluottamusedustaja
Papunen Jaana, pääluottamusedustaja	Karioja Heljä, varapääluottamusedustaja
Pasma Tuovi, työsuojeluvaltuutettu	Karjalainen Sirpa, varatyösuojeluvaltuutettu
Työnantajan edustajat	
Paloniemi Jarmo, kuntayhtymäjohtaja-rehtori, pj.	Jarkko Raatikainen, talousjohtaja
Möttönen Tuomas, hallintojohtaja	Veijola Sari, vs. yksikönjohtaja
Ojala Jyrki, henkilöstöjohtaja	Jääskeläinen Timo, kiinteistöjohtaja

OSAO:n henkilöstötoimikunta toimi yhteistoimintalain mukaisena yhteistoimintaelimenä sekä kuntayhtymän työsuojelutoimikuntana 31.12.2025 saakka. Henkilöstötoimikuntaan kuului 12 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä, joista yhdeksän oli työntekijöiden edustajia (mukaan lukien työsuojeluvaltuutettu ja pääluottamusedustajat) ja kolme yhtymähallituksen nimeämää työnantajan edustajaa. Työsuojelupäälliköllä oli oikeus osallistua työnantajan edustajana henkilöstötoimikunnan kokouksiin. Henkilöstötoimikunta valittiin vaaleilla neljäksi vuodeksi kerrallaan.

27.10.2025 hyväksytyn Yhteistoiminta OSAOssa -asiakirjan mukaan 1.1.2026 alkaen henkilöstötoimikunnan työtä lain mukaisena yhteistoimintaelimenä ja työsuojelutoimikuntana jatkaa yhteistoimintaryhmä, johon kuuluvat henkilökohtaisine varajäsenineen pääluottamusedustajat, työsuojeluvaltuutettu ja ensimmäinen varatyösuojeluvaltuutettu henkilöstön edustajina sekä kaksi työnantajan edustajaa. Työsuojelupäälliköllä on oikeus osallistua myös yhteistoimintaryhmän kokouksiin.

1.1.4 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Vuonna 2025 Suomen talous on siirtynyt kohti maltillista elpymistä usean heikon vuoden jälkeen. Bruttokansantuote kasvaa valtiovarainministeriön ennusteen mukaan noin 1,0 %, kun inflaation hidastuminen, korkojen lasku ja tuloveronalennukset vahvistavat kotimaista kysyntää. Talousnäkymiä tukevat rakentamisen vähittäinen toipuminen, energiasiirtymän investoinnit sekä puolustushankkeiden lisääntyminen. Samalla Suomen Pankin ennusteen mukaan kulutus ja investoinnit kasvavat hitaasti, mutta tasaisesti, vaikka yksityiset investoinnit supistuvat vielä hieman vuonna 2025 ennen kääntymistään kasvuun vuonna 2026.

Viennin kasvu jatkui vuonna 2025, mutta sen vauhti jäi ennakoitua heikommaksi kansainvälisen talousympäristön epävarmuuden ja erityisesti euroalueen teollisuuden hitaamman elpymisen vuoksi. Tuonti kasvoi samaan aikaan investointien piristytessä, minkä vuoksi nettoviennin vaikutus talouskasvuun jäi vähäiseksi.

Inflaatio on hidastunut selvästi ja pysyy alle kahden prosentin tasolla useiden ennusteiden mukaan. Reaalitulojen kasvu tukee kotitalouksien ostovoimaa, mutta kulutuksen kasvu on edelleen maltillista. Kulutuksen ennustetaan kuitenkin voimistuvan vuonna 2026 korkojen laskun ja työllisyyden parantumisessa.

Vaikka talouskasvu on piristynyt, työmarkkinoiden elpyminen tapahtuu viiveellä. Työllisyyden kasvu käynnistyy vasta vuosina 2026–2027, ja työttömyysaste pysyy vuonna 2025 keskimäärin noin 9,4 prosentissa. Työvoiman tarjontaa lisää edelleen kasvanut maahanmuutto, mikä vahvistaa työikäisen väestön määrää ja parantaa pitkän aikavälin kasvuedellytyksiä.

Pohjois-Pohjanmaalla taloustilanteen heikkous on jatkunut vuoden 2025 aikana. Maakunnan työttömyysaste oli joulukuussa 13,6 %, mikä on selvästi koko maan keskiarvoa korkeampi. Vuoden loppuun mennessä työttömiä työnhakijoita oli yhteensä 26 400, mikä on seitsemän prosenttia enemmän kuin vuotta aiemmin. Lomautukset kohdistuivat erityisesti rakennusalan ammatteihin, ja teollisuuden sekä rakentamisen heikko suhdanne näkyi edelleen työvoiman kysynnän vähäisyytenä. Maakunnassa avattiin kuitenkin hieman aiempaa enemmän uusia avoimia työpaikkoja, mikä kertoo työmarkkinoiden varovaisesta elpymisestä.

OSAOn toiminnan näkökulmasta toimintaympäristö on edelleen haastava, mutta vuoden 2025 aikana talouden maltillinen vahvistuminen, investointien käynnistyminen sekä työvoiman kysynnän asteittainen palautuminen luovat paremmat edellytykset osaavan työvoiman kouluttamiselle ja työllistymisen tukemiselle tulevina vuosina.

1.1.5 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kampus-hanke eteni

Yhtymähallituksen 25.3.2024 päätöksen mukaisesti OSAO Kampus 2030 hankesuunnittelu käynnistettiin lokakuussa 2024 ja se valmistui tavoitteiden mukaisesti 19.5.2025. Yhtymäkokous hyväksyi hankesuunnitelman liitteineen kesäkuussa.

Kampuksen hankesuunnittelussa on tehty jatkosuunnittelua ohjaamaan viitesuunnitelmat sisältäen tontinkäyttösuunnitelman, tilakaaviotason pohjasuunnitelmat, julkisivut, leikkaukset ja tietomalli. Lisäksi on tehty sisustuskonsepti, maaperätutkimus, rakennejärjestelmäkuvaus ja rakennetyypit, elinkaarilaskelmat sisältäen eri lämmitysmuotojen vertailun, saneerattavien E- ja F-osien korjausohjelma, talotekniset järjestelmäkuvaukset, palotekninen suunnitelma, AV-suunnitelma, keittiölaite-suunnitelma, tilaluettelo tilojen vaadittavista ominaisuuksista, valaistussuunnitelma, tontin melumallinnus sekä liikennesuunnitelma. Ympäristöluokituksen sertifikaatin hakemista varten laadittiin pisteytysarvio ja ohje jatkosuunnittelua sekä rakentamista varten.

Hankesuunnitelmaan liittyen haettiin kaavapoikkeaminen vähäisen rakennusalueen rajan ylityksen vuoksi. Hankkeen toteutusmuodoksi on valittu yhteistoiminnallinen KVR-urakka. Uuden kampuksen kokonaislaajuus on 41 800 brm², josta OSAOn käyttöön tulevien tilojen osuus on 89 % ja vuokrattavien tilojen osuus 11 %. Kampushanke mahdollistaa Oulun kantakaupungin alueella OSAOn omistamien kiinteistöjen määrän pienentämisen noin 45 %:lla ja nykyisin käytettävistä vuokratiloista luopumisen. Ratkaisun toteutuessa OSAOn on mahdollista luopua Kiviharjuntien ja Kotkantie 2:den kiinteistöistä. Arvio kampuksen toteutuksen uudis- ja peruskorjausinvestoinneista on 112 milj. euroa (alv. 0 % 12/2023 hintatasossa, Haahtela-indeksi 99). OSAO on käynyt neuvotteluja Euroopan Investointipankin kanssa hankkeen rahoituksesta.

Muutokset koulutustarjonnassa

OSAO jatkoi monipuolista koulutustarjontaansa yli 27 perustutkinnossa, TUVA-koulutuksessa sekä mahdollisti lukio-opinnot neljällä paikkakunnalla.

Uutena hakukohteena vuoden 2025 keväänä oli sosiaali- ja terveysalaan kuuluva perustason ensihoitajan tutkinto. Toinen uusi koulutus yhteishakutaruonnassa on välinehuoltoalan perustutkinto, josta valmistuu välinehuoltajaksi. Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinnossa tutkintonimikkeet parturi ja kampaaja yhdistyvät, ja tutkintonimike on jatkossa parturi-kampaaja.

Turvallisuusalan koulutus siirtyy Limingasta Haukiputaan yksikköön 1.8.2026. Vuoden 2025 keväällä yhteishaussa turvallisuusalan koulutukseen valitut opiskelijat aloittavat opiskelunsa Limingassa ja siirtyvät jatkamaan opintojaan myöhemmin Haukiputaalle. OSAOn asuntolatoiminta Pudasjärven Jyrkkäkoskentiellä loppui. Elokuusta alkaen opiskelijat pystyvät vuokraamaan asunnon suoraan Pudasjärven Vuokratalot Oy:ltä. OSAOlla ylläpiti asuntolatoimintaa yksiköiden yhteydessä Limingassa, Muhoksella, Haukiputaalla ja Taivalkoskella.

OSAOn oli yhteishaussa tarjolla 1 917 opiskelupaikkaa 27:ssä ammatillisessa perustutkinnossa ja tutkintokoulutukseen valmentavassa TUVA-koulutuksessa. OSAO mahdollisti edelleen myös lukio-opinnot yhteistyössä alueen lukioverkoston kanssa Oulussa, Kempeleessä, Pudasjärvellä ja Taivalkoskella. Ammattilukioon valittiin 160 opiskelijaa.

OSAO valmistautui 1.8.2026 voimaan tulevan oppimisen tuen lakimuutoksen toimeenpanoon: perustettiin valmisteluryhmä ja laadittiin toimintamalleja opiskelijoiden tuen vahvistamiseksi.

Toimialamallia valmisteltiin

Vuonna 2025 OSAOssa valmisteltiin siirtymistä toimialapohjaiseen organisaatioon, joka otetaan käyttöön 1.1.2026. Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää toimintaa, vahvistaa työelämälähtöisyyttä sekä parantaa talouden ja resurssien hallintaa.

OSAOn toiminta jakautuu neljään toimialaan: Hyvinvointi, Liikenne ja luonnonvara, Palvelut sekä Tekniikka, joita tukevat Yhteiset palvelut. Vuoden aikana valmisteltiin hallinnolliset ja toiminnalliset muutokset sekä toteutettiin YT-menettelyt. Toimialajohtajat valittiin kesällä 2025 ja he osallistuivat uuden organisaation valmisteluun. Uudistus tukee strategia 2030:n toteuttamista ja edistää vaikuttavaa, opiskelijalähtöistä ja taloudellisesti kestäväää toimintaa.

Mukana toiminnanohjauskokeilussa

Vuonna 2025 OSAO valmistautui valtakunnalliseen ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeiluun, joka käynnistyy 1.1.2026 ja jatkuu vuoden 2033 loppuun saakka. Kokeilu toteutetaan osana pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaa, ja sen tavoitteena on uudistaa ammatillisen koulutuksen ohjausta niin, että koulutuksen vaikuttavuus, laatu ja työelämälähtöisyys vahvistuvat.

Kokeilu lisää koulutuksen järjestäjien, valtionhallinnon ja alueellisen työelämän vuoropuhelua ja mahdollistaa yhteisen tilannekuvan muodostamisen koulutustarpeista. Sen myötä järjestämisluvat korvataan määräaikaisilla kokeiluluvilla, mikä keventää sääntelyä ja antaa koulutuksen järjestäjille aiempaa enemmän liikkumavaraa koulutustarjonnan suuntaamisessa.

Kokeiluun valittiin valtakunnallisesti 40 koulutuksen järjestäjää, ja OSAO kuuluu Pohjois-Suomen valittuihin yhdessä Luovin, Brahen, Redun ja Lappian kanssa. Valinta perustui Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) pisteytykseen, jossa painotettiin mm. perusteluja kokeiluun hakeutumiselle, kyvykkyyttä uudistaa toimintaa, laadunhallinnan edellytyksiä sekä yhteistyötä alueellisen työ- ja elinkeinoelämän kanssa.

Toiminnanohjauskokeilu on yksi OSAO:n strategisista tavoitteista vuosille 2026–2028. Kokeilu mahdollistaa koulutustarjonnan joustavamman kehittämisen, erityisesti alueellisiin ja valtakunnallisiin osaamistarpeisiin vastaamisen sekä uusien koulutusmuotojen ja –pakettien luomisen. Samalla se kytkeytyy tiiviisti toimialamalliin siirtymisen tavoitteisiin ja talouden ohjauksen uudistumiseen.

Kokeilun myötä OSAO voi jatkossa suunnitella koulutustarjontaansa entistä ketterämmin ja hyödyntää alueellista yhteistyötä sekä työelämärelaatioita vahvemmin. Lisäksi kokeilu avaa mahdollisuuksia hakea vuosittain lisärahoitusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä kokeilun toteuttamiseen.

Navettatoiminnan ulkoistus

Vuoden aikana valmisteltiin ja toteutettiin OSAO:n navettatoiminnan ulkoistaminen osaksi toiminnan tehostamista ja resurssien tarkoituksenmukaista kohdentamista. Ulkoistamisen tavoitteena oli varmistaa navettaympäristön laadukas ja ammattimainen ylläpito sekä turvata opiskelijoille ajantasaiset, työelämävästävät oppimisympäristöt.

Ulkoistusprosessissa kartoitettiin useita palveluntuottajia ja arvioitiin vaihtoehtoja kustannusten, palvelun laadun, eläinten hyvinvoinnin sekä opetuksellisten tarpeiden näkökulmista. Kilpailutuksen perusteella valitun palveluntuottajan kanssa solmittiin sopimus, joka kattaa navettatoiminnan päivittäisen hoidon, eläinten hyvinvoinnista vastaamisen sekä ympäristö- ja turvallisuusvaatimusten toteuttamisen.

Ulkoistaminen mahdollistaa OSAO:lle paremman keskittymisen ydintehtäväänsä – laadukkaaseen ammatillisen koulutuksen järjestämiseen – samalla kun toiminnan kustannusrakenne selkeytyy ja tilojen

käyttöä voidaan kehittää pitkäjänteisemmin. Muutos toteutettiin hallitusti ja henkilöstöä sekä opiskelijoita informoitiin prosessin kaikissa vaiheissa.

1.1.6 Henkilöstö

Koulutuskuntayhtymä OSAOn henkilöstö on keskeinen voimavara toiminnan laadun, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden kannalta. Vuoden 2025 lopussa kuntayhtymän palveluksessa oli yhteensä 897 työntekijää, joista virka- tai työvapaalla oli 46 henkilöä. Todellinen henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 851 henkilöä, mikä oli 20 henkilöä vähemmän kuin edellisvuonna. Henkilöstön pääasiallinen palvelussuhdemuoto oli vakituinen virka- tai työsuhde, ja vakituisen henkilöstön osuus säilyi edellisvuoden tasolla 82 prosentissa.

Strateginen henkilöstömittari on henkilötyövuosi. Vuonna 2025 henkilötyövuosikertymä oli 836 henkilötyövuotta, mikä alitti hieman asetetun 840 henkilötyövuoden tavoitteen.

Taulukko 8 OSAOn henkilötyövuodet tulosalueittain 2023–2025

Henkilötyövuodet	2023	2024	2025	Ta 2025	tot %
Koulutuspalvelut	720	687	669	675	99,1 %
Ylläpitäjäpalvelut	125	153	167	165	101,2 %
OSAO yhteensä	845	840	836	840	99,5 %

Taulukko 9 OSAOn henkilöstömenot 2023–2025

Henkilöstömenot	2023	2024	2025	Ta 2025	tot %
palkat ja palkkiot	44 045 325	45 895 882	47 119 985	47 001 832	100,3 %
henkilöstösivukulut					
eläkekulut	7 244 771	7 817 135	8 216 736	8 162 897	100,7 %
muut henkilöstösivukulut	1 602 905	1 219 156	1 404 297	1 418 611	99,0 %
henkilöstökulut yhteensä	52 893 000	54 932 173	56 741 018	56 583 340	100,3 %

Henkilöstökulut vuonna 2025 olivat yhteensä 56 741 018 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta 3,3 %. Henkilöstömenot molemmilla tulosalueilla olivat henkilöstöbudjetin mukaiset (toteumaprosentti 100,3%).

Huolehdimme sosiaalisista asioista kuten tasa-arvosta ja yhdenvertaisuudesta, työterveydestä ja -turvallisuudesta sekä henkilöstön hyvinvoinnista muun muassa ohjeistamalla, kouluttamalla ja tiedottamalla. Näistä ja muista henkilöstöasioihin liittyvistä toimenpiteistä kerrotaan tarkemmin erillisessä Henkilöstöraportissa vuodelta 2025.

1.1.7 Ympäristötekijät

Edistimme OSAOssa vuonna 2025 suunnitelmallisesti kestäväen kehityksen tavoitteita ja vihreää siirtymää. Toiminta pohjautui OSAOn kestävyystiekarttaan ja sitä tukevaan Kestäväen kehityksen kehittämissuunnitelmaan 2025–2027, jonka laadimme osana Oppilaitosten kestäväen kehityksen sertifiointiprosessia. Kehittämissuunnitelma noudattaa OKKA-säätiön sertifikaatin vaatimuksia ja sisältää kymmenen kestävyysindikaattorin mukaiset toimenpiteet opetuksen, toimintakulttuurin ja johtamisen osa-alueilla. Suunnitelman tavoitteena on varmistaa, että OSAOn kestäväen kehityksen työ jatkuu pitkäjänteisesti sertifiointin saavuttamisesta eteenpäin ja kehittyä kohti tulevaisuutta ennakoivia ja yhteiskuntaa uudistavia käytäntöjä.

Kestävän kehityksen työryhmä koordinoi toimenpiteitä ja seurasi vuoden aikana kestävyystiekartan etenemistä säännöllisissä tapaamisissa. Lisäksi jokaisessa opetusyksikössä toimi oma kestävyystiimi edistämässä kestävän kehityksen käytäntöjä arjessa.

Syksyllä 2024 toteutettiin laaja itsearviointi, johon osallistui noin 80 OSAOn työntekijää eri yksiköistä. Itsearvioinnissa tunnistettuja kehittämistarpeita sisällytettiin uuteen kehittämissuunnitelmaan. Keväällä 2025 OSAOn kestävän kehityksen toiminta arvioitiin ulkopuolisessa auditoinnissa, jossa todettiin oppilaitoksen kestävän kehityksen toiminnan täyttävän sertifiointin edellyttämän perustason kaikilla kymmenellä indikaattorilla. Auditoidun mukaan itsearviointiprosessi oli kattava ja realistinen, henkilöstö oli laajasti osallistettu, eikä toiminnasta löytynyt välittömästi korjattavia poikkeamia. Auditointiraportin perusteella OSAOlle myönnettiin Oppilaitosten kestävän kehityksen sertifikaatti vuoden 2025 lopulla OKKA-säätiön hallituksen päätöksellä (myöntämispäivä 30.10.2025). Sertifiointia varten laadittu kehittämissuunnitelma täytti auditoidun mukaan vaatimukset sisällöltään ja rakenteeltaan, ja auditoidut vahvisti suunnitelman toimeenpanon käynnistyneen syksyyn 2025 mennessä.

Auditoidun palaute nosti esiin OSAOn kestävyystyön vahvuuksina muun muassa johdon vahvan tuen ja selkeän organisoinnin (työryhmä ja resurssit) sekä OSAOn laajan hanketoiminnan, jonka kautta kestävän kehityksen ennakoivia ja uudistavia ratkaisuja on jo viety eteenpäin. Kehittämiskohteina korostuivat kestävän kehityksen työn juurruttaminen vielä syvemmälle arjen rakenteisiin ja koko henkilöstön, opiskelijoiden sekä sidosryhmien sitouttaminen yhteiseen kehittämiseen. Auditoidut suosittelivat kirkastamaan kestävän kehityksen tavoitteita ja toimenpiteitä siten, että ne entistä näkyvämmiin ohjaavat koko yhteisen toimintaa, sekä varmistamaan jatkuvuuden ja tiedonkulun kestävyysohjelman toteutuksessa (esimerkiksi vastuiden siirto, suunnitelmien päivitykset ja keskinäinen linjakuus).

Kehittämissuunnitelma 2025–2027 vastaa palautteeseen: siinä on määritelty konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet jokaiselle kymmenelle indikaattorille, vastuineen ja aikatauluineen. Vuoden 2025 aikana suunnitelman mukaisia toimia käynnistettiin kautta organisaation ja kestävän kehityksen teemat integroitiin yhä vahvemmin osaksi OSAOn strategista ja operatiivista toimintaa.

Laaja-alainen vihreän siirtymän ja kestävän kehityksen edistäminen jatkui lisäksi useissa hankkeissa ja kehittämissuunnitelmissa. Vuonna 2025 OSAO oli mukana mm. Uusi osaaminen vihreän siirtymän aloille (UULA), Virtuaalikasvihuone-, VISIOP/VISIOK- ja Älykäs ruokahävikki -hankkeissa sekä jatkoi aiemmin käynnistyneitä kehityshankkeita (H2-koulu, KATI) ja kansainvälisiä projekteja (EXCEED, GrinEDD), joilla tuettiin kestävyystavoitteita koulutuksen uudistamisessa ja resurssiviisaudessa.

OSAO seurasi myös toimintansa hiilijalanjälkeä ammatillisen koulutuksen laskentamallilla; tuoreimpien tietojen mukaan (v. 2023) kokonaispäästöt vähenivät noin 5 % edellisvuoteen nähden erityisesti hankintojen aiheuttamien päästöjen pienentymisen ansiosta.

Sertifiointin myötä OSAOn kestävän kehityksen työ sai ulkopuolisen tunnustuksen ja vahvistuksen. Oppilaitosten Kestävän kehityksen sertifikaatti on osoitus OSAOn sitoutumisesta kestävän kehityksen tavoitteisiin ja se luo pohjan työn jatkuvalla kehittämiselle tulevina vuosina.

1.1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

OSAOssa on käytössä EU:n ilmoittajansuojeludirektiivin (2019/1937) ja sitä koskevan kansallisen lainsäädännön mukainen ilmoituskanava, jonka kautta voidaan ilmoittaa epäillyistä väärinkäytöksistä luottamuksellisesti. Ilmoituskanava tukee hyvän hallinnon periaatteiden toteutumista sekä korruption ja lahjonnan ennaltaehkäisyä.

Yhtymähallituksen hyväksymän (18.1.2021 §4) eettisen toimintaohjeen tarkoituksena on edistää eettistä toimintaa ja estää epäasiallisia toimintatapoja kuntayhtymässä. Ohje koskee kaikkea kuntayhtymän toimintaa ja toimijoita, mukaan lukien luottamushenkilöt, viranhaltijat, työntekijät ja opiskelijat. Eettinen toimintaohje muodostaa perustan eettiselle päätöksenteolle ja toiminnalle, ja jokaisella kuntayhtymässä toimivalla on vastuu ohjeen ja siihen liittyvien määräysten noudattamisesta.

Kuntayhtymän keskeiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat tekevät kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset, jotka käsitellään tarkastuslautakunnassa ja saatetaan yhtymäkokouksen tiedoksi. Sidonnaisuuksista pidetään rekisteriä yleisessä tietoverkossa. Hankinnoissa noudatetaan yhtymähallituksen hyväksymiä (29.8.2022 §89) hankintaperiaatteita ja pienhankintaohjeita, joilla edistetään avointa, tasapuolista ja läpinäkyvää toimintaa.

Kuntayhtymän toiminnassa huomioidaan ihmisoikeuksien toteutuminen osana lainsäädäntöön perustuvaa, yhdenvertaista ja syrjimätöntä toimintaa. Ihmisoikeuksia koskevat näkökohdat liittyvät erityisesti opiskelijoiden ja henkilöstön yhdenvertaiseen kohteluun, turvalliseen opiskelu- ja työympäristöön sekä oikeusturvaan. Näiden periaatteiden toteutumista seurataan osana normaalia johtamista ja ohjausta.

1.1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

OSAOn koulutustoiminta pysyy vahvana. Koulutuksen painopiste siirtyy yhä enemmän oppivelvollisiin, ilman tutkintoa oleviin ja työttömiin. Koulutuksemme vetovoima on edelleen Suomen kärkeä. Huolimatta talouden taantumasta edelleen useat alat kokevat työvoimapulaa. Sen helpottamiseksi tiivistämme edelleen työelämäyhteistyötä. OSAO Oulu kampus 2030-hanke on myös eräänlainen uuden strategiakauden esiaste. Uusi strategiakausi käynnistyi vuonna 2025. OKM:n toiminnanohjauksoikeilu yhdessä toimialamallin kanssa antaa OSAO:lle hyvät edellytykset kehittää ammatillista koulutusta työelämän tarpeisiin.

OSAOn talous edellyttää tasapainottamista. Koska valtion rahoituksen ei ennusteta kasvavan jatkossa merkittävästi, niin tasapainotus tapahtuu kustannuksia alentamalla. Erityistarkastelussa on henkilöstökulut, jotka muodostavat OSAOn suurimman yksittäisen kuluerän, ja talouden tasapainottaminen edellyttää niiden määrätietoista hallintaa.

1.1.10 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kuntayhtymän toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit liittyvät kiinteistöihin, talouteen ja henkilöstöön. Keskeisimmät muutokset toimintaympäristössä ovat koulutuskysynnän vaihtelut ja lainsäädännön ja rahoitusmallin muutokset. Opiskelijamäärien heilahtelut, erityisesti alakohtaiset suhdanteet ja nuorten ikäluokkien pienentyminen, voivat aiheuttaa painetta koulutustarjonnan sopeuttamiseen. Opiskelijariskit liittyvät opintojen keskeyttämiseen, opiskelijoiden hyvinvoinnin haasteisiin sekä tarpeeseen vahvistaa tukea ja ohjausta. Ammatillisen koulutuksen rahoitus painottuu entistä enemmän vaikuttavuuteen ja suorituksiin. Muutokset voivat lisätä tulospaineita ja vaikuttaa talouden ennakoitavuuteen.

Kiinteistöjen omistamiseen liittyy paljon riskejä, joiden tunnistaminen on vaativaa ja joiden realisoitumiseen liittyy usein mittavia kustannusvaikutuksia. Kiinteistöriskeistä merkittävimmät liittyvät olemassa olevien tilojen terveellisyyteen (mm. sisäilman laatuun) ja toimivuuteen sekä tulevan kampuksen suunnitteluun. Tilat edellyttävät jatkuvaa kunnossapitoa ja peruskorjausta. OSAOn kiinteistö-kanta on suhteellisen vanhaa, mikä aiheuttaa oman haasteen kunnossapidolle. Kampus-hankkeen suunnitteluvaihe toteutetaan tulevaisuuden tilatarpeet huomioiden, jotta vältytään myöhemmässä

vaiheessa tehtäviltä tilamuutoksilta. Kampus 2030 -hankkeeseen liittyvät investoinnit ja vanhojen kiinteistöjen purku ja ylläpito aiheuttavat taloudellisia ja aikataulullisia riskejä.

Vuoden 2026 alusta voimaan tuleva siirtyminen toimialaorganisaatioon edellyttää onnistunutta muutosjohtamista, jotta henkilöstö, vastuut ja prosessit asettuvat toimiviksi ilman häiriöitä. Organisaatio-uudistus on OSAOn lähivuosien suurimpia strategisia hankkeita, ja sen läpivienti sisältää merkittäviä riskejä erityisesti: johtamisen ja toimintamallien muutoksissa, toimipisteverkoston muokkauksessa, talouden ja resurssien hallinnassa, sekä henkilöstön osaamisen ja motivaation varmistamisessa. Organisaatio-uudistuksen riskien hallinta edellyttää johdonmukaista suunnittelua, vahvaa muutosjohtamista, selkeää viestintää ja aikataulujen pitävää läpivientiä.

Talouden osalta merkittävin riski toiminnalle on Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän rahoituksen riittävyys ja ennakoitavuus. Rahoituspohjan pysyvyys tuo varmuutta toteuttaa isoja toiminnan kannalta merkittäviä investointeja. OSAOn järjestää toimintansa ja taloutensa niin että tulo-rahoitus riittää kattamaan toiminnasta aiheutuneet menot ja poistot. Kustannusrakenteen johdosta erityisesti energia-, rakennus- ja henkilöstökustannusten nousu voivat heikentää kuntayhtymän taloudellista tasapainoa.

Uuden kampuksen myötä osa vanhoista toimitiloista puretaan ja toiminnan kannalta tarpeettomat kiinteistöt pyritään myymään. Purkukustannukset ja lisäpoistot aiheuttavat talouteen lisää kustannuksia. Osa purkukustannuksista voidaan aktivoida maa-alueen arvoon, jolloin niillä ei ole suoraan tulosvaikutusta. Henkilöstöriskit liittyvät mm. henkilöstön vaihtuvuuteen, rekrytointiongelmiin ja avainhenkilöriskeihin.

OSAOn on toiminnan turvaamiseen vahinkovakuutuksia, jotka turvaavat henkilöstöön ja opiskelijoihin sattuneet tapaturmat, kiinteistöä kohtaavat vahingot ja niistä aiheutuvat toiminnan keskeytyminen, irtaimen vakuutukset ja lisäksi on vastuuvakuutukset koulutustoiminnalle sekä työpaikalla oppimisen jaksoille. OSAOn omaisuuden ja henkilöstön vakuuttaminen on hoidettu vakuutusyhtiö Pohjola Vakuutus Oy:n toimesta. Vakuutukset kilpailutettiin konsernitason tasolla vuonna 2026 alkavalle vakuutuskaudelle. Voimassa olevien vakuutusten tarkistus, arviointi ja tarpeelliset muutokset tehdään vuosittain. OSAOn on käytössä vakuutusmeklaripalvelu, jolla tehostetaan toiminnan ja omaisuusriskien hallintaa.

OSAOn riskienhallinnan kannalta keskeistä on: ennakoiva talouden seuranta, omaisuuden (kiinteistöt ja kalusto) hallinta, huolellinen muutosjohtaminen, henkilöstön osaamisen vahvistaminen, varautuminen digitalisaation tuomiin häiriöihin sekä opiskelijahyvinvoinnin tukeminen.

Maine ja viestintäriskit liittyvät negatiiviseen julkisuuteen sekä koulutuksen laadun ongelmiin. Myös henkilöstöön ja opiskelijoihin liittyvät kriisit voivat heikentää OSAOn vetovoimaa, mikä on kriittinen menestystekijä ammatilliselle koulutukselle.

1.2 SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan OSAOn sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla varmistetaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista, ja että omaisuus sekä varat turvataan.

Tässä selonteossa esitetään, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on OSAOn:ssa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä

valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Selonteko on laadittu tilivelvollisten viranhaltijoiden itsearviointien tulosten pohjalta ja sisäisen tarkastajan suorittamien tarkastusten ja havaintojen perusteella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta annetaan määräykset hallintosäännössä, yhtymäkouksen hyväksymissä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa sekä yhtymähallituksen hyväksymässä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa. Konsernitason sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on ohjeistettu yhtymäkokouksen hyväksymässä konserniohjeessa.

Yhtymähallitus vastaa sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä sekä toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Yhtymähallitus antaa vuosittain toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori ja johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueellaan, ohjeistavat tulosalueita, yksiköitä ja tehtäväalueita sekä raportoivat yhtymähallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Ilmoituskanava (whistleblowing)

OSAOlla on käytössä EU-direktiivin sekä lakiin Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelemisesta pohjautuva väärinkäytösten ilmoituskanava. Vuonna 2025 kanavaan ei tullut yhtään ilmoitusta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arviointi

OSAOn tilivelvolliset viranhaltijat (15 henkilöä) ovat arvioineet vastuualueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuutta ja riittävyyttä vuodelta 2025. Itsearviointi oli sisällöltään pääosin sama kuin edellisvuonna, kaksi väittämää poistettiin ja lisättiin kysymys organisaatiomuutokseen (toimialamalli) liittyen.

Arvioinnissa käytettiin asteikkoa 1–4, joista 1 on puuttuva, 2 on alkava, 3 on kehittyvä ja 4 on edistynyt.

Itsearviointien tulokset osa-alueittain (suluissa vuosi 2024)

1. Johtamistapa ja organisaatiokulttuuri (ohjausympäristö): ka 3.6 (3.5)
2. Tavoitteiden asettaminen ja toteutumisen seuranta ja arviointi: ka 3.4 (3.5)
3. Kokonaisvaltainen riskienhallinta (riskien tunnistaminen, arviointi, hallinta sekä raportointi): ka 3.4 (3.3)
4. Valvontatoimenpiteet: ka 3.7 (3.7)
5. Raportointi ja tiedonvälitys: ka 3.4 (3.5)

Itsearviointien tuloksissa ei esiintynyt merkittävää hajontaa vastaajien kesken. Kokonaisuutena itsearviointi asettaa OSAOn tasolle kehittyvä – edistynyt.

Johtopäätökset itsearviointien perusteella

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on itsearvioinnin perusteella onnistunut hyvin. Merkittäviä puutteita ei ole ilmennyt. Tarvittaessa asioihin on puututtu työnjohdollisin toimin. Opiskelijapäätöksiin liittyen on tehty oikaisuvaatimuksia aluehallintovirastoon. Nämä on pääasiassa ratkaistu OSAn hyväksi.

Sisäinen valvonta tuottaa pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lainmukaisuudesta, varojen ja omaisuuden turvaamisesta sekä päätöksenteon edellyttämän luotettavan tiedon riittävydestä. Kehittämiskohteet on pääosin tunnistettu ja kehittäminen on jatkuvaa toimintaa.

TTS-tavoitteisiin liittyviä riskejä kyettiin hallitsemaan melko hyvin. Taloudelliset riskit kasvoivat merkittävästi mm. henkilöstökustannusten nousun myötä. Opetushenkilöstölle otettiin käyttöön osaamismerkit, jotka on suunniteltu kehittämään ja vahvistamaan uuden strategian toteuttamiseen tarvittavaa osaamista. Osaamismerkkejä on eri aiheista, kuten digitaalisista työkaluista, tekijänoikeuksista sekä tietosuojasta ja tietoturvasta. Riskejä on arvioitu enemmän kappaleessa ” Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista”.

Itsearvioinnin perusteella sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistoimia ja havaintoja yksiköissä ja tehtäväalueilla ovat esimerkiksi

- Toimialamallin odotetaan edistävän yhtenäisiä toimintatapoja ja ohjeistusten käytäntöön viemistä.
- HR-järjestelmä Sympaan luotu muistilista on edistänyt uusien työntekijöiden perehdyttämistä. Toivotaan, että järjestettäisiin yhteisiä perehdytyksiä tietyistä asioista.
- Yhdessä henkilöstön kanssa on arvioitu toiminnallisia, rakenteellisia ja pedagogisia keinoja sekä työhyvinvointia ja niiden vaikutusta talouteen ja opiskelumenestykseen.
- Tavoitteet OSAn tasolla selkeästi asetettu. Kehitettävä toimia, että jokainen työntekijä sisäistää paremmin roolinsa tavoitteiden saavuttamisessa.
- Riskienhallinnan näkyvyyteen ja jalkauttamiseen kaivataan kehittämistoimia.
- Raportoinnin osalta kaivataan reaaliaikaisempaa seurantaa, mikä parantaisi ennakointiakin.
- Sisäistä valvontaa on kehitetty mm. käymällä läpi päälliköiden kanssa vastuita ja velvollisuuksia osana ao. roolia sekä analysoitu tehtyjen sisäisten tarkastusten tuloksia.

Itsearvioinnin yhteydessä on arvioitu myös toimialamalliin siirtymiseen liittyviä riskejä. Toimialamalliin siirryttiin vuoden 2026 alusta ja kokonaisuuden kehittäminen jatkuu vuoden 2026 aikana. Vuoden alusta perustetun pedagogisen johtoryhmän yhtenä tehtävänä on kehittää laadunhallintaa ja määrätietoista laadunvarmistusta. Toimintatapojen, ohjeistusten yhtenäistäminen ja vastuiden tarkentaminen jatkuu ja toimialamallissa onnistumista on seurattava jatkossa eri osa-alueilla.

Sisäinen tarkastus vuonna 2025

Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehtotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi yhtymähallitukselle ja kuntayhtymäjohtaja-rehtorille. Sisäisen tarkastuksen vuosiraportti esitellään myös tarkastuslautakunnalle.

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n sisäinen tarkastus järjestetään ostopalveluna BDO Oy:n toimesta.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman mukaisesti vuonna 2025 suoritettiin seuraavat tarkastukset: henkilöstöhallinnon prosessien tarkastus ja kalustoinvestointien tarkastus.

Tarkastettujen prosessien osalta OSAO:n sisäisen valvonnan arvioidaan olevan toimivalla tasolla. Sisäisen tarkastuksen havaintojen perusteella suoritettavat korjaavat toimenpiteet ovat pääsääntöisesti toteutettavissa osana prosessien tavanomaista kehittämistä ja merkittävimpien havaintojen pohjalta on suunniteltu erilliset korjaavat toimenpiteet. Tarkastuksen kohteena olevien prosessien valvonta on hyväksyttävällä tasolla.

1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

TULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	93 289	93 856
Valmisteveraston muutos	-442	1 141
Valmistus omaan käyttöön	124	51
Toimintakulut	-85 633	-84 732
TOIMINTAKATE	7 338	10 316
Rahoitustuotot- ja kulut		
Korkotuotot	0	0
Muut rahoitustuotot	267	407
Korkokulut	-73	-161
Muut rahoituskulut	-26	-19
VUOSIKATE	7 506	10 542
Poistot ja arvonalentumiset	-11 896	-9 051
Satunnaiset tuotot	9 406	0
TILIKAUDEN TULOS	5 016	1 491
Tilinpäätössiirrot	-4 344	289
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	672	1 781
Tuloslaskelman tunnusluvut:		
Toimintatuotot/Toimintakulut %	108,60 %	112,20 %
Vuosikate/Poistot %	63,10 %	116,50 %

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

=100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Vuosikate prosenttia poistoista

=100 * Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset

Kun vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen on tulo-rahoitus riittävä.

Tunnusluku on heikentynyt edellisestä vuodesta.

1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 506	10 542
Satunnaiset erät	9 406	0
Tulorahoituksen korjauserät	-9 593	-822
Toiminnan rahavirta	7 319	9 720
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 214	-5 686
Rah.osuudet investointimenoihin	1 480	151
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	927	275
Investointien rahavirta	-3 807	-5 260
Toiminnan ja invest. rahavirta	3 512	4 460
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik.lainojen vähennys	-2 054	-1 462
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	451	-1 082
Saamisten muutos	-1 360	-538
Korottomien velkojen muutos	-969	-1 471
Rahoituksen rahavirta	-3 932	-4 553
RAHAVAROJEN MUUTOS	-420	-92
Rahavarat 31.12.	11 364	11 784
Rahavarat 1.1.	11 784	11 876
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 eur	5277	4142
Investointien tulorahoitus, %	158,6 %	190,5 %
Laskennallinen lainanhoitokate	29,46	17,76
Kassan riittävyys, pv	44,2	46,7

Toiminnan ja investointien rahavirta- välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymänavulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pystyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$$

Investointien omahankintameno on rahoituslaskelman investointimenot vähennettynä investointien rahoitusosuuksilla. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Laskennallinen lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset}). \text{ Laskennalliset lainanlyhennykset} = \text{korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat taseessa} / 8 \text{ vuotta.}$$

1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

TASE	2025	2024
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT:		
I Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0	42
Muut pitkävaikutteiset menot	62	70
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	62	111
II Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 072	2 367
Rakennukset	61 564	68 897
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 165	4 880
Koneet ja kalusto	5 717	6 475
Muut aineelliset hyödykkeet	328	328
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 663	415
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	75 509	83 363
III Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	221	221
Muut saamiset	370	370
Sijoitukset yhteensä	591	591
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	76 162	84 065
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	268	283
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	268	283
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	199	207
Keskeneräiset tuotteet	42	36
Valmiit tuotteet	6 577	7 025
Muu vaihto-omaisuus	35	35
Vaihto-omaisuus yhteensä	6 852	7 303
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	9	45
Siirtosaamiset	37	32
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	46	76
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	890	1 034
Lainasaamiset	11 330	11 552
Muut saamiset	663	500
Siirtosaamiset	3 652	2 280
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	16 535	15 366
Saamiset yhteensä	16 580	15 442
III Rahoitusarvopaperit		
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	34	232
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	23 466	22 977
VASTAAVAA YHTEENSÄ	99 896	107 325

TASE	2025	2024
VASTATTAVAA		
A OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	36 950	36 950
Muut omat rahastot	4 538	2 332
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	32 640	30 859
Tilikauden yli-/alijäämä	672	1 781
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	74 800	71 921
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
VARAUKSET		
Poistoero	7 738	9 262
Vapaaehtoiset varaukset	3 662	0
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ	11 400	9 262
PAKOLLISET VARAUKSET		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	268	283
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	268	283
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	820	2 068
Muut velat	0	9 844
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	820	11 912
II Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	656	712
Lainat muilta luotonantajilta	0	750
Saadut ennakot	0	1
Ostovelat	3 606	3 015
Muut velat	1 194	1 261
Siirtovelat	7 153	8 206
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	12 609	13 946
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	13 429	25 858
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	99 896	107 325
Taseen tunnusluvut		
Omavaraisuusaste, %	86,29 %	75,64 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	14,39 %	27,55 %
Kertynyt ylijäämä	33312	32640
Lainakanta 31.12.	1475	3530
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	5146	7345

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Muut velat)

Lainat ja vuokravastuut 31.12

Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

1.3.4 Kokonaistulot ja -menot, 1000 euroa

TULOT		MENOT	
Toimintatuotot	93 289	Toimintakulut	85 633
Korkotuotot		0 - Valmistus omaan käyttöön	-124
Muut rahoitustuotot	267	- Valmisteveraston muutos	442
Satunnaisia tuotot	9 406	Korkokulut	95
Tulorahoituksen korjauserät		Muut rahoituskulut	3
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-9 718	Tulorahoituksen korjauserät	
Investoinnit		- Pakollisten varausten muutos	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 480	- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-125
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	927	Investoinnit	
Rahoitustoiminta		Investointimenot	6 214
		Rahoitustoiminta	
		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	2 054
Kokonaistulot yhteensä	95 651	Kokonaismenot yhteensä	94 193
Täsmäytys:			
Kokonaistulot - Kokonaismenot	1 458		
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset	1 458		
Rahavarojen muutos/rahoituslask.	-420		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 878		
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset	1 458		

1.4 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

1.4.1 Kuntakonsernin toiminnan ohjaus

Koulutuskuntayhtymä OSAO ja sen 100 %:sti omistama tytäryhtiö OSAO Edu Oy muodostavat kuntakonsernin.

OSAOn hallintosäännössä määritellään konsernijohto ja määrätään konsernijohdon tehtävistä sekä toimivallan jaosta konsernijohtoon kuuluvien välillä. OSAO-konsernin konsernijohtoon kuuluvat yhtiömähallitus sekä kuntayhtymäjohtaja-rehtori, talousjohtaja ja kehitysjohtaja. Konsernijohdon tehtävänä on vastata kuntayhtymän toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta yhtiömäkouksen päättämän kuntayhtymän strategian mukaisesti. Konsernijohto vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä yhtiömäkokouksen päätösten mukaisesti. Omistajaohjauksella huolehditaan, että tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Konserniohje on tytäryhteisön omistajaohjauksen keskeinen väline. OSAO:n konserniohje on hyväksytty yhtiömäkokouksessa 30.11.2020 ja hyvä hallinto ja johtamistapa OSAO:n tytäryhteisöissä suositus yhtiömähallituksessa 21.9.2020. Konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti OSAO-konserniin kuuluvan tytäryhtiön omistajaohjaukselle OSAO:n tavoitteiden mukaisesti. Hyvä hallinto- ja johtamistapa OSAO:n tytäryhtiöissä -suositus täydentää lakisääteisiä menettelytapoja ja konserniohjetta.

Konsernivalvonnan raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestäminen

Yhtiömäkokous asettaa talousarviossa (TTS – asiakirja) tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntayhtymän strategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisön kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisön toiminta on OSAO-konsernin kokonaisedun mukaista.

Tytäryhteisön on annettava yhtiömähallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisön toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaan varten kuntayhtymälle puolivuositain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä niihin liittyvistä riskeistä. Tytäryhteisöllä tulee olla tätä varten riittävät talouden ja toiminnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä yhteisön hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Todennäköisestä realisoituvasta riskistä on raportoitava viipymättä konsernijohdolle.

1.4.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Vuonna 2016 perustettu OSAO Edu Oy on OSAO:n ainoa tytäryhteisö, johon kuntayhtymällä on määräysvalta (100 %). Yhtiöllä on osa-aikainen toimitusjohtaja ja työntekijä sekä yksi kokoaikainen työntekijä. Yhtiön hallituksen kuuluu kolme varsinaista jäsentä. Tytäryhteisölle asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä taloudellista kehitystä ja tunnuslukuja seurataan säännöllisesti.

OSAO Edu Oy:n toiminta on toteuttanut sille asetettua tavoitetta järjestää markkinaehtoista koulutusta sekä kansainvälistä koulutusmyyntiä.

Yhtiömäkokous päätti kokouksessaan 20.3.2023 § 6 valtuuttaa yhtiömähallituksen tarpeen mukaan perustamaan asunto-osakeyhtiöitä silloin, kun oppilastyönä rakennettavat talot asunto-osakeyhtiöitä

hallinnointi/omistusmuodokseen edellyttävät. Asunto-osakeyhtiöiden osakkeet on tarkoitus myydä kohteiden valmistuttua.

Oulun Hiukkavaaran Sinkkikujalle on rakennettu oppilastöinä valmiiksi neljä erillistaloa ja yksi paritalo. Yhtymähallitus päätti 22.5.2023 § 62 perustaa Asunto-osakeyhtiö Oulun Sinkkikuja -nimisen yhtiön. Sinkkikujan kaikki OSAOn omistamat asunto-osakkeet myytiin vuoden 2025 aikana ja yhtiö ei kuulu enää OSAO-konserniin.

Yhtymähallitus päätti 5.2.2024 § 16 perustaa Asunto-osakeyhtiö Kempeleen Pirilän. OSAO on aloittanut rakentamisen kyseiselle yhtiön omistamalle tontille Kempeleen Pirilän alueelle huhtikuussa 2024. OSAO toimii perustajaurakoitsijana ja Yhtiö tilaajana. Tontille rakennetaan kuusi paritaloa, yhteensä 12 samankokoista huoneistoa (huoneistoala 134,9 m²).

1.4.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

OSAO-konserniin ei ole suunniteltu muutoksia lähivuosina. OSAO perustaa myös jatkossa asunto-osakeyhtiöitä silloin, kun oppilastyönä rakennettavat talot sitä hallinnointi- tai omistusmuodokseen edellyttävät. Asunto-osakeyhtiöt ovat osa OSAO-konsernia ainoastaan hetkellisesti sen ajan, kun rakentaminen ja asuntojen myynti sitä edellyttää. Asunto-osakeyhtiön osakkeet on kirjattu vaihtuviin vastaaviin eikä niitä ole yhdistetty OSAO-konsernin tilinpäätökseen.

1.4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnalla tarkoitetaan konsernijohtoon vastuulla olevaa tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Lisäksi konsernivalvonnalla tarkoitetaan myös konserniohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisen seuranta.

Konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto. OSAOn hallintosäännön mukaan konsernijohtoon kuuluvat yhtymähallitus, kuntayhtymäjohtaja-rehtori, talousjohtaja ja kehitysjohtaja.

Konsernin johtamisen keskeisenä työvälineenä on yhtymäkokouksen hyväksymä konserniohje (30.11.2020) ja yhtymähallituksen hyväksymä Hyvä hallinto ja johtamistapa OSAOn tytäryhteisöissä -suositus (20.9.2020). Tytäryhtiö OSAO Edu Oy on toimittanut 30.6.2025 ja 30.9.2025 tilanteista katsauksen kuntayhtymään ja se on sisällytetty osaksi kuntayhtymän osavuosisikatsausta.

Konsernivalvonnan järjestäminen vuonna 2025

Konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden itsearviointiin pohjautuen:

1. Toimivallan ja vastuunjako konserniohjauksessa
 - toimivallan ja vastuunjako on ollut riittävä
 - konsernivalvonnan järjestäminen ja sen seuranta ovat kuntayhtymässä kehitettäviä toimintoja
2. Ohjeiden anto kuntayhtymän edustajille tytäryhteisöissä ja ohjeiden riittävyys
 - yhteistyö konsernissa toimii hyvin
3. Konsernitavoitteiden asettaminen ja toteutumista koskeva arviointi
 - tavoitteet on saatu ajallaan ja sopivassa laajuudessa TTS -asiakirjaan mukaan

4. Tytäryhteisön toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi
 - raportit saadaan suunnitelman mukaan
5. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja toteuttamista koskeva raportointi
 - raportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä
6. Keskitettyjen konsernitoimintojen ja –palvelujen käyttö
 - yhteistyö toimii hyvin
7. Tiedonkulku ja sen toimivuus
 - tiedonkulku on toimivaa yhtiön hallituksen ja konsernijohton välillä.
8. Kuntayhtymän tytäryhteisön hallitusten kokoonpano ja nimittäminen
 - yhteistyössä yhtymähallituksen ja tytäryhteisön hallituksen kanssa
9. Tytäryhteisössä hyväksytyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja niiden ohjeiden mukaisuus
 - toiminta on ollut ohjeiden mukaista
10. Tytäryhteisön riskienkartoituksen ajantasaisuus ja kattavuus sekä konserniohjeen mukaisuus
 - riskit tulee kartoittaa vuosittain ja merkittävistä riskeistä tulee raportoida konsernijohtolle
11. Kuntakonsernin riskienhallinnan ja seurannan selkeät vastuut konsernijohtolle ja asiantuntemuksen riittävyys
 - vastuut on määritelty hallintosäännössä. Riittävä asiantuntemus.
12. Merkittävimpien riskien ajantasainen raportointi ja raportoinnin ohjeistuksen mukaisuus (dokumentoitu toimintatapa)
 - Riskeistä raportoidaan säännöllisesti. Tiivis yhteistyö tytäryhteisön kanssa.
 - Tytäryhteisön hallituksen kokouksissa on käsitelty riskejä säännöllisesti. Hallituksen puheenjohtaja on raportoinut yhtymähallitukselle yhteisön tilanteesta ja riskeistä säännöllisesti.
13. Onnistuminen OSAO - konsernin toteutuneiden riskien ajallisessa ja rahamääräisessä ennakoinnissa.
 - on tiedostettu

1.4.5 OSAO Edu Oy, tavoitteet ja toteuma vuodelta 2025

OSAO Edu Oy:n tehtävänä OSAO konsernissa on vastata ei-tutkintoon johtavasta markkinaehtoisesta koulutuksesta ja koulutusviennistä. Yhtiön tulee organisoida toimintansa siten, että sen toimintaan ei käytetä valtionosuusrahoitusta. OSAOn yksiköt tuottavat markkinaehtoiset koulutukset ja lyhytkoulutukset, jotka myydään asiakkaille OSAO Edu Oyn kautta. Myös koulutusviennissä OSAOn yksiköt tuottavat OSAO Edu Oyn kautta myytävät koulutustuotteet.

OSAO Edu Oy:n toimintavuosi 2025 oli liikevaihdon osalta hyvä, mutta muutoin haasteellinen. Liikevaihto kasvoi edellisen vuoteen 2024 verrattuna 5,8 % ja liikevaihto vuonna 2025 on 2 457 577 euroa ja tulos -143 260 euroa, kun vuonna 2024 liikevaihto oli 2 322 273 euroa ja tulos 13 523,36 euroa. OSAO Edu Oy:llä on erääntyneitä myyntisaamia 167 000 euroa, jotka ovat tilinpäätöstä allekirjoitettaessa edelleen perinnässä.

Suurimmat asiakkaat olivat Oulun työllisyysalue (mm. kotoutumiskoulutus ja kone- ja tuotantotekniikan puite, rakennus- ja maarakennusalan puite), Opetushallitus, lukuiset yritykset, henkilöasiakkaat sekä useat kv-koulutukset.

OSAO Edu Oy osallistui Työllisyysalueiden tarjouskilpailuihin aina, mikäli OSAOn yksiköistä löytyi tarjouskilpailussa vaadittua osaamista. Vuoden 2025 aikana toteutettiin 13 loppuun Työllisyysalueiden kilpailutuksiin perustuvaa koulutusta sekä aloitettiin 9 koulutusta, jotka jatkuvat vuoden 2026 aikana. Lyhytkoulutuksista tehtiin vuoden 2025 aikana yrityksille, yhteisöille ja kolmannelle sektorille 122 tarjousta, joista 69 johti sopimukseen, 15 tehtyyn tarjoukseen odotetaan yhä vastausta. OSAO Edu Oyn koulutusten kokonaisvolyymi vuonna 2025 oli opiskelijatyöpäivillä mitattuna 49 266 opiskelijatyöpäivää.

Kansainvälisiä koulutuspalveluita on toteutettu mm. ravintola- ja catering-, matkailu-, liiketalous-, sosiaali- ja terveysaloilla. Kyseessä on ollut suomenkielinen tai englanninkielinen osatutkinto tai koko tutkintoon johtava koulutus. Opiskelijamäärä näissä koulutuksissa on ollut noin 50 vuoden 2025 aikana. Kohdemaina ovat olleet mm. Intia, Nepal, Sri Lanka ja Nigeria.

Tilikaudella OSAO Edu Oy:tä vastaan on nostettu kanne liittyen kansainväliseen tilauskoulutukseen, jonka yhteistyösopimuksen OSAO Edu Oy on irtisanonut. OSAO Edu Oy:ltä vaaditaan yhteensä 738 616 € hyvitystä/vahingonkorvausta. Yhtiön arvion mukaan kanne on perusteeton, eikä siitä ole kirjattu tilinpäätökseen varausta. Yhtiö on antanut vastineensa kanteeseen 5.2.2026. Asian sovittelustunto on 1.4.2026. Tilinpäätöksen liikevaihtoon ja myyntisaamisiin sisältyy riita-asiaan liittyvä 163 000 euron saatava, joka on erääntynyt. Saatava on käräjäoikeudessa vaatimuksena vastapuolelta. Tähän saamiseen liittyy epävarmuutta riita-asian ollessa kesken.

Liikevaihtoennuste vuodelle 2026 on 2 300 000 euroa. Liikevaihdon suuruuteen vaikuttavat mm. mahdolliset uudet koulutukset Työllisyysalueiden Oulu ja Kainuu kanssa sekä kv-koulutuksien volyymin oletettu lasku edellisiin vuosiin verrattuna. Kotoutumiskoulutuksen volyyymi tulee siirtymään Koulutuskuntayhtymä OSAO:lle vuoden aikana. Tämä muutos vaikuttaa alentavasti noin 1 000 000 euroa OSAO Edu Oy liikevaihtoon Toimintakatteen odotetaan olevan 2–5 %. Yhtiö on velaton, omavaraisuusaste hyvä ja taloustilanne hyvä.

Taulukko 10 OSAO Edu Oy mittaritoteumat

OSAO Edu Oy	2023	2024	2025	Ta 2025
Liikevaihto, euroa	1 763 352	2 322 273	2 457 577	2 700 000
Tilikauden tulos, euroa	-59 767	13 523	-143 260	50 000
Opiskelijapäivät	31 424	45 392	49 266	35 000

1.4.6 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

	2025	2024
TOIMINTATUOTOT	93 006	95 426
TOIMINTAKULUT	-85 812	-85 097
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	7 194	10 329
Rahoitustuotot ja -kulut	169	226
Korkotuotot	0	0
Muut rahoitustuotot	267	407
Korkokulut	-73	-161
Muut rahoituskulut	-25	-20
VUOSIKATE	7 363	10 555
Poistot ja arvonalentumiset	-11 896	-9 051
Suun. mukaiset poistot	-10 356	-9 051
Arvonalentumiset	-1 540	0
Satunnaiset tuotot ja kulut	9 406	0
TILIKAUDEN TULOS	4 873	1 505
Tilinpäätössiirrot	-2 207	-486
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 666	1 018
Konsernin tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	108,0 %	112,1 %
Vuosikate prosenttia poistoista	63,0 %	116,6 %

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
 = 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Vuosikate prosenttia poistoista
 = 100* Vuosikate/(Suunnitelman mukaiset poistot + Arvonalentumiset)

1.4.7 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 363	10 555
Satunnaiset erät	9 406	0
Tulorahoituksen korjauserät	-9 593	-822
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 214	-5 686
Rah.osuudet investointimenoihin	1 480	151
Pys.vast.hyödykk. luovutustulo	927	275
Toiminnan ja invest. rahavirta	3 370	4 474
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik.lainojen vähennys	-2 054	-1 462
Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 576	-1 990
Rahoituksen rahavirta	-4 630	-3 453
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 261	1 021
Rahavarat 1.1.	13 385	12 363
Rahavarat 31.12.	12 124	13 384
RAHAVAROJEN MUUTOS TASETILILLÄ	-1 261	1 021

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä	5 148	4 155
Investointien tulorahoitus, %	155,5 %	190,7 %
Laskennallinen lainanhoitokate	28,89	17,78
Kassasta maksut tilikaudelta	94 054	92 425
Kassan riittävyys	47,1	52,9

Toiminnan ja investointien rahavirta- välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, % = $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$
Investointien omahankintameno on rahoituslaskelman investointimenot vähennettynä invest. rahoitusosuuksilla

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyh.})$
Laskennalliset lainanlyhennykset = korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat taseessa/8 vuotta

Kassan riittävyys, pv = $365 \text{ pv} \cdot \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

1.4.8 Konsernitase ja sen tunnusluvut, 1000 euroa

	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat	76 063	83 965
Aineettomat hyödykkeet	62	111
Muut pitkävaikutteiset menot	62	111
Aineelliset hyödykkeet	75 509	83 363
Maa- ja vesialueet	2 072	2 367
Rakennukset	61 564	68 897
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 165	4 880
Koneet ja kalusto	5 717	6 475
Muut aineelliset hyödykkeet	328	328
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 663	415
Sijoitukset	491	491
Osakkeet ja osuudet	122	122
Muut saamiset	370	370
Toimeksiantojen varat	268	227
Vaihtuvat vastaavat	24 127	24 191
Vaihto-omaisuus	6 852	7 303
Saamiset	16 481	15 260
Pitkäaikaiset saamiset	46	76
Lyhytaikaiset saamiset	16 436	15 184
Rahat ja pankkisaamiset	794	1 628
VASTAAVAA YHTEENSÄ	100 458	108 383
VASTATTAVAA		
Oma pääoma	86 293	81 421
Peruspääoma	36 950	36 950
Muut omat rahastot	4 538	2 332
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	42 139	41 121
Tilikauden yli-/alijäämä	2 666	1 018
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0	0
Toimeksiantojen pääomat	268	227
Vieras pääoma	13 897	26 735
Pitkäaikainen korollinen vieraspääoma	820	2 068
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	0	9 844
Lyhytaikainen korollinen vieraspääoma	656	1 462
Lyhytaikainen koroton vieraspääoma	12 421	13 361
VASTATTAVAA	100 458	108 383
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT:		
Omavaraisuusaste, %	85,9 %	75,1 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	14,9 %	28,0 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	44 805	42 139
Konsernin lainakanta, 31.12	1 476	3 530
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	5 146	7 345
Konsernin lainasaamiset 31.12.	11 330	11 552
Konsernin henkilöstömäärä *)	838	842

Omavaraisuusaste, %

=100*(Omapääoma+Vähemmistöosuus+Konsernireservi)/(Koko pääoma- Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

=100*(Vieras pääoma- Saadut ennakot)/Käyttötulot

Konsernin lainakanta 31.12 (=Korollinen vieras pääoma)

=Vieras pääoma- Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat)

Lainat ja vuokravastuut 31.12

=Vieras pääoma - (Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat) + Vuokravastuut

Konsernin lainasaamiset 31.12

=sijoituksiin merkityt lainasaamiset ja Muut saamiset

*) Konsernin henkilöstömäärä, henkilötyövuosina

Tp 2024 tieto muunnettu henkilötyövuosiksi

1.5 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTUS

Yhtymähallitus on 2.2.2026 § 12 vahvistanut tilikauden tuloksen järjestelyerät:

	2025	2024
VUOSIKATE	7 506 452,63	10 541 973,22
Poistot ja arvonalentumiset		
7100 Poistot aineettomista oikeuksi	0,00	-19 485,50
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-41 805,98	-72 122,52
7120 Poistot muista pitkävaik.menoi	-53 287,53	-21 822,94
7130 Poistot rakennuksista	-6 096 003,53	-5 674 727,94
7140 Poistot kiint.rak. ja laitt.	-575 150,07	-594 708,59
7150 Poistot koneista ja kalust	-2 586 878,71	-2 667 749,22
7210 Muut lisäpoistot	-1 003 200,27	0,00
* Suunn.mukaiset poistot	-10 356 326,09	-9 050 616,71
7230 Pys.vast.arvonalentumiset	-1 539 835,96	0,00
* Arvonalentumiset	-1 539 835,96	0,00
Satunnaiset erät		
8000 Käyttöom.myyntivoitot	9 405 742,09	0,00
* Satunnaiset tuotot	9 405 742,09	0,00
TILIKAUDEN TULOS	5 016 032,67	1 491 356,51
8572 P.ero rakennukset	1 495 324,40	764 690,47
8574 P.ero koneet ja kalusto	28 886,28	11 054,64
* Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	1 524 210,68	775 745,11
8600 Varausten lisäys (-)	-3 662 000,00	0,00
* Varausten lis.(-)tai väh.(+)	-3 662 000,00	0,00
8700 Rahastojen lisäys (-)	-2 500 000,00	-1 150 000,00
8750 Rahastojen vähennys(+)	293 569,62	663 571,83
* Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	-2 206 430,38	-486 428,17
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	671 812,97	1 780 673,45

Tilikauden tuloksen 5.016.032,67 euroa järjestely:

- Poistoeroa vähennetään (+) 1.524.210,68 euroa.
- Investointivaruksia lisätään (-) 3.662.000 euroa
- Omassa käytössä olevien kiinteistöjen kunnossapitorahastoa (nro 2034) vähennetään (+) 293.569,62 euroa ja rahastoon lisätään (-) 2.300.000 euroa.
- Vuokralle annettujen kiinteistöjen kunnossapitorahaston (nro 2035) pääomaan lisätään (-) 200.000 euroa.
- Tilikauden ylijäämä 671.812,97 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/ alijäämätillille.

2 Talousarvion toteutuminen

2.1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

1. Uusien koulutuspakettien luominen

eOSAOn verkko-opetus käynnistyi keväällä 2025. Opiskelijoilta saatu palaute kursseista on ollut hyvää. Sekä kursseja että toimintamallia kehitetään edelleen saadun kokemuksen myötä.

Osassa yksiköitä on systemaattisesti kartoitettu eri alojen työelämän sekä keskeisten sidosryhmien osaamistarpeita ja niiden tulevaa kehitystä. Näiden pohjalta Haukiputaalla lisättiin koulutustarjontaan yhden tai useamman tutkinnon osan suorittamiseen valmistavia koulutuksia, joista tähän mennessä toteutunut ajoneuvoalan työnantajille suunnattu työpaikkaohjaajakoulutus. Pudasjärvellä suunniteltiin puuteollisuuden alalle työnantajan kanssa tiiviissä yhteistyössä Startti puuteollisuuteen -koulutus, jota markkinointiin viestinnän ja yritysmaailman kanssa tiiviisti. Liiketoimintaan suunniteltiin markkinoitavaksi lyhytkoulutus Avaimet asiakaspalveluun. Vuodelle 2026 on esitetty järjestettäväksi neljää erialojen lyhytkoulutusta.

Kaukovainion tekniikan yksikössä on panostettu merkittävästi työelämälähtöisten koulutuspakettien kehittämiseen ja toteuttamiseen. Työtä on koordinoitu ja seurattu johtotiimin kokouksissa, mikä on mahdollistanut suunnitelmallisen etenemisen. Tekniikan alan vuoden 2026 aloituspaikkaesityksissä koulutuspaketit huomioitiin osana OSAOn ennakointityötä ja vahvistettiin niiden asemaa tulevassa tarjonnassa. Yritysyhteistyötä on tehty laajasti eri tutkinnot huomioiden.

Kempeleen yksikössä turvallisuusalalle on luotu uusi paikallinen tutkinnon osa pelastustoimen opetukseen. Kolmen OSAOn yksikön (KAUP, KON, KELI) yhteistyönä ollaan laatimassa tutkinnon osaa Tapahtumaturvallisuus. Lisäksi on suunnitteilla uuden paikallisesti tarjottava tutkinnon osa Turvallisuusala tutuksi. Puutarha-alan uutena tutkinnon osana tarjotaan Startti puutarha-alalle. Työelämästä saadun palautteen perusteella teknisen suunnittelun koulutustarjontaa on laajennettu kahden tutkinnon osan koulutuskokonaisuudella: 3D-mallin muodostaminen ja tekninen 3D- tulostaminen. Vihreä siirtymä kuljetus- ja logistiikka-alalle-hankkeessa on luotu sähköinen materiaali kolmeen eri tutkinnon osaan, jotka voidaan suorittaa kokonaan tai osittain verkossa.

Kontinkankaan yksikössä pilotoidaan työttömyysetuudella opiskeleville verkossa toteutettavaa TUVA-koulutusta. Lisäksi on suunniteltu OSAO Edu Oylle uusia koulutuksia (esimerkiksi Tunteella parempaa asiakaskokemusta ja Luonnosta Virtaa (HoivaLuoVi) – ohjaaja koulutukset). OSAOn sisällä eri koulutusalojen kanssa tehtävää yhteistyötä on lisätty. Opiskelijoiden sisäisten siirtymisten mahdollisuuksia on parannettu esimerkiksi TUVA- ja maahanmuuttajien kotoutumis (KOTO) -koulutuksista OSAOn tutkintokoulutuksiin ja myös tutkintokoulutuksista TUVA-koulutukseen.

Muhoksella uusista koulutustuotteista on toteutunut sosiaali- ja terveysalan osaamisalaopinnot. Työnimellä ”metsänomistajan peruskurssi” -koulutus on tarkoitus toteuttaa ensimmäisen kerran talven 2025-2026 aikana.

Uusista koulutuspaketeista kerrotaan tarkemmin Käyttösuunnitelman toteumaraportissa.

2. Tilojen ja kaluston tehokkaampi käyttö

OSAO kampus 2030 hankesuunnitteluvaihe valmistui tavoitteiden mukaisesti 19.5.2025 ja se hyväksyttiin yhtymäkokouksessa 2.6.2025. Kampuksen hankesuunnitteluvaiheessa on laadittu viitesuunnitelmat ja kustannusarvio ohjaamaan jatkosuunnittelua.

Kampushankkeen toteutusmuodoksi on valittu yhteistoiminnallinen KVR-urakka. Hankkeen rakennuttajakonsultiksi on valittu A-insinöörit Oy. Hankesuunnitelman mukainen kaavapoikkeamalupa on saatu lokakuussa 2025 ja Kotkantie 1 purettaville osille on saatu purkamislupa marraskuussa 2025.

Toiminnan kannalta tarpeettomien kiinteistöjen kehittäminen ja myyminen eteni 1.4.2025 Metsäkouluntien kiinteistön sekä 25.6.2025 Virpiniemen liikuntakeskuksen kiinteistön myymisellä.

Tilojen monikäyttöisyyttä on edistetty aktiivisesti eri alojen yhteistyöllä ja suunnittelulla. Rakennusalan opetustyömailloilla on sovitettu aikatauluja eri tutkintojen kesken, ja Pirilä-rakennuksen tilat on järjestetty tehokkaasti opiskelijamäärän kasvattamiseksi.

Kaluston käyttöä tehostettiin toimialamalliin siirtymistä tukevilla ratkaisuilla sekä poistamalla vanhentunutta ja opetuksen kannalta tehottomaksi arvioitua kalustoa. Toimialamalliin siirtymisen tavoitteena on vahvistaa OSAO:n kaluston suunnitelmallista ja yhtenäistä käyttöä. Kalustovaltaiset alat kootaan yhteen toimialaan, mikä mahdollistaa kalustoinvestointien pitkäjänteisemmän suunnittelun sekä kaluston tehokkaamman yhteiskäytön eri toimipisteiden ja tutkintojen välillä. Muutos vähentää päällekkäisyyksiä, edistää resurssien keskittämistä ja tukee tilojen, koneiden ja laitteiden parempaa käyttöastetta. Toimialamalli auttaa kohdentamaan investointeja strategisemmin ja varmistaa, että kaluston hankinta ja käyttö tukevat laajemmin koko organisaation pedagogisia ja taloudellisia tavoitteita.

3. Toimialamallin valmistelu ja siihen siirtyminen

Vuosi 2025 oli OSAO:ssa merkittävän organisaatiouudistuksen valmisteluvuosi. Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti koulutus kuntayhtymä siirtyy 1.1.2026 alkaen toimialapohjaiseen organisaatorakenteeseen, joka korvaa aiemman yksikkömallin. Toimialamallin siirtymistä käsiteltiin yhteistoiminnallisesti henkilöstötoimikunnassa neljä kertaa. Lisäksi toimialamallia käsiteltiin kahdessa info-ilaisuudessa henkilöstöedustajien eli pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutetun kanssa sekä pidettiin varsinainen yt-neuvottelu 16.4.2025. Henkilöstötoimikunta käsitteli asiaa 22.4.2025. Uudistuksen tavoitteena on lisätä toiminnan selkeyttä ja yhdenmukaisuutta, vahvistaa työelämälähtöisyyttä sekä parantaa talouden ja resurssien hallintaa.

Toimialamallissa OSAO:n perustoiminnot jäsennetään neljään toimialaan: Hyvinvointi, Liikenne ja luonnonvara, Palvelut ja Tekniikka. Näitä tukevat Yhteiset palvelut, joihin on koottu mm. hallinto-, henkilöstö-, talous-, kiinteistö- sekä oppimisen ja kehittämisen palvelut. Malli mahdollistaa osaamisen kokoamisen laajoihin kokonaisuuksiin, yhtenäiset käytännöt sekä paremman pedagogisen ja taloudellisen johtamisen.

Uudistuksella pyritään tehostamaan koulutuksen järjestämistä, poistamaan yksikkökohtaisia eroja ja vahvistamaan opiskelijoiden yhdenvertaisuutta. Toimialamalli tukee myös kaluston ja oppimisympäristöjen tehokkaampaa käyttöä sekä reagointia työelämän muuttuviin osaamistarpeisiin. Henkilöstölle muutos tuo selkeämmät roolit, vahvistaa tiimityötä ja yhdenmukaistaa prosesseja.

Vuonna 2025 valmisteltiin hallintosäätöön, johtamiseen, henkilöstöjärjestelyihin, talousseurantaan ja tietojärjestelmiin liittyvät muutokset sekä käytiin toimialakohtaiset työpajat ja YT-menettelyt. Toimi-

alajohtajien valinnat sekä viranhaltijoiden siirrot toteutettiin syksyn aikana. Uusi rakenne luo edellytykset strategian 2030 toteuttamiselle ja mahdollistaa entistä vaikuttavamman, opiskelijalähtöisemmän ja taloudellisesti kestäväen toiminnan.

Toimialajohtajien valinta toteutettiin kesä–elokuussa 2025 sisäisellä hakumenettelyllä, ja valinnat vahvistettiin yhtymähallituksessa 26.6.2025. Toimialajohtajat aloittivat valmistelutyönsä elokuussa 2025.

Valitut toimialajohtajat ovat: **Hyvinvointi:** Sari Veijola, **Liikenne ja luonnonvara:** Juha Virsiheimo, **Palvelut:** Sanna Matikainen sekä **Tekniikka:** Vesa Pirilä.

Toimialajohtajien rekrytointi ja perehdytys olivat keskeinen osa muutosprosessia, sillä heidän tehtäväänään on johtaa toimialojen rakennetta, osaamisen organisoimista ja pedagogisia kokonaisuuksia sekä vastata toimialan taloudesta ja toiminnan tavoitteista. Valinnan jälkeen toimialajohtajat käynnistivät toimialakohtaisen valmistelun, henkilöstön sijoittumisen sekä toimialakohtaisten prosessien ja tiimirakenteiden rakentamisen.

2.1.1 TTS-mittareiden toteutuminen

Mittari	TP 2024	TP 2025	TA 2025	erotus	toteuma- prosentti
Opiskelijavuodet, opv painottamaton	7 046	6 668	6 845	-177	97 %
Henkilötyövuodet, htv	840	836	840	-4	100 %
Kevään yhteishaun vetovoima	1,0	1,1	1,1	0,0	100 %
Negatiivinen eroaminen, %	5,4			0,0	
Kokonaiseroaminen, %		11,7	9,0	2,7	130 %
Suoritettut tutkinnot, lukumäärä painottamaton	2 662	2 740	2 438	302	112 %
Suoritettut tutkinnot, lukumäärä painottamaton	23 402			0	
Painotetut suoritepisteet, lukumäärä	648 187	659 971	565 431	94 540	117 %
Opiskelijapalaute	4,37	4,33	4,25	0,08	102 %
Työelämäpalaute: työpaikkaohjaajien kysely	4,30	4,21	4,20	0,01	100 %
Pulssi-indeksi		7,90	7,80	0,10	101 %
Rahoituslaskelma, euroa					
Lainakannan muutokset	-1 462 146,26	-2 054 453,92	-2 054 000	-454	100 %
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä	4 460 401,85	3 512 887,54	-102 700	3 615 588	-3421 %
Tilikauden tulos, €	1 491 356,51	5 016 033,00	2 899 600,00	2 116 433	173 %
koulutuspalvelut	1 548 193,89	-1 786 764,00	-2 459 000	672 236	73 %
Ylii, yhtymäpalvelut ja opiskelijapalvelut	-458 327,57	-490 581,00	-941 000	450 419	52 %
Ylii, kiinteistöpalvelut	401 490,19	7 293 378,00	6 299 600	993 778	116 %
Vuosikate, €	10 541 973,22	7 506 453,00	5 254 300,00	2 252 153	143 %
Koulutuspalvelut	3 782 507,14	461 565,00	-207 000	668 565	-223 %
Ylii, yhtymäpalvelut ja opiskelijapalvelut	-175 602,12	-258 146,00	-709 000	450 854	36 %
Ylii, kiinteistöpalvelut	6 935 068,20	7 303 034,00	6 170 300	1 132 734	118 %
Nettoinvestoinnit, €	5 531 571,37	3 993 565,09	5 357 000,00	-1 363 435	75 %
Koulutuspalvelut	1 823 142,73	1 532 394,22	2 000 000	-467 606	77 %
Ylii, yhteiset investoinnit	272 289,17	645 125,57	1 200 000	-554 874	54 %
Ylii, kiinteistöpalvelut	3 436 139,47	1 816 045,30	2 157 000	-340 955	84 %
OSAO Edu Oy					
Liikevaihto, Euroa	2 322 273,42	2 457 577,00	2 700 000	-242 423	91 %
Tilikauden tulos, euroa	13 409,61	-143 260,00	50 000	-193 260	-287 %
Opiskelijapäivät	45 391,70	49 266,00	35 000	14 266	141 %

Vuoden 2025 toiminnallinen ja taloudellinen tulos on kokonaisuutena erittäin vahva. Tilikauden tulos ja vuosikate ylittävät selvästi talousarvion, ja operatiivinen toiminta tuottaa enemmän suorituksia kuin odotettiin. Taloudellinen tulos oli vahva johtuen satunnaisesta tuotosta (Myllytullin kiinteistön myynti). Toiminnan tehokkuus ja palautteet ovat hyvällä tasolla.

Opiskelijavuodet: Koulutuskuntayhtymä OSAOn järjestämisluvan mukainen opiskelijavuosien vähimmäismäärä vuodelle 2025 oli 6 490. Asetimme vuoden 2025 opiskelijavuositavoitteeksi 6 845 opv. Vuonna 2025 opiskelijavuosia kertyi yhteensä 6 668 opiskelijavuotta eli järjestämisluvan mukainen opiskelijavuositavoite lähes saavutettiin (97 %).

Henkilötyövuosi - toteuma 836 alitti asetetun tavoitteen 4 htv.

Vetovoimaisuus: Olimme jälleen kevään yhteishaussa Suomen vetovoimaisin suurin ammatillisen koulutuksen järjestäjä. Kevään yhteishaun vetovoima oli 1,1 ensisijaista hakijaa haun aloituspaikkaa kohti ja asetettu tavoite saavutettiin.

Kokonaiseroamiset: Kokonaiseroamiset on uusi strategiakauden 2030 TTS-mittari, joten vertailutietoa aiemmilta vuosilta ei ole. 11,7 % perustutkintoa suorittavista erosi vuoden 2025 aikana.

Suoritetut tutkinnot: Suoritettujen tutkintojen määrissä ylitimme asetetut tavoitteet ja määrät kasvoivat edellisvuodesta.

Painotetut suoritepisteet: Painotettuja suoritepisteitä kertyi selvästi yli tavoitteen (+94 540) ja määrä kasvoi myös vuoteen 2024 verrattuna.

Rahoitukseen vaikuttavat **Opiskelijapalaute ja Työelämäpalaute** olivat erinomaisella tasolla ja molemmille mittareille asetetut tavoitteet ylittyivät, vaikka laskua oli hieman vuodesta 2024.

Henkilöstön pulssi-indeksi vahvistui vuoden aikana ja ylittää sille asetetun tavoitteen. Pulssi-indeksi on uusi strategiakauden 2030 mittari.

2.1.2 Talousarvion toteutuminen ja talouden tunnusluvut

Toimintatuottojen toteutuma oli 93,29 milj. euroa (2024: 93,86 M€). Toimintatuottojen toteuma tarkistettuun talousarvioon (KS1/TA2) nähden oli 100,00 %, ja tuotot ylittivät alkuperäisen talousarvion 2,70 milj. eurolla. Toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta 0,6 %. OKM:ltä ammatilliseen koulutukseen saatu rahoitus toteutui 77,37 milj. euroa, mikä ylitti tarkistetun talousarvion lievästi (100,49 %). Ammatillisen koulutuksen valtionosuutta (yksikköhintarahoitus) maksettiin OSAOlle yhteensä 77,4 M euroa, mikä on 3,2 M euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Tuet ja avustukset toteutuivat 4,52 milj. euroa, mikä jäi alle tarkistetun talousarvion (90,77 %), mutta ylitti alkuperäisen talousarvion merkittävästi. Tuet ja avustukset liittyvät OSAO:n mittavaan hanketoimintaan. Vuokra- tuotot toteutuivat 4,14 milj. euroa (102,69 %). Muiden toimintatuottojen toteuma oli selvästi ennakoitua korkeampi (0,32 milj. euroa, 332 %), mikä johtui kertaluonteisista eristä ja muista ei-vakiintuneista tuotoista. Opiskelijatyönä rakennettuja omakotitalojen myynti toteutui vuoden aikana hyvin.

Valmisteveraston muutos oli -0,44 milj. euroa, mikä jäi talousarviosta ja vaikutti negatiivisesti toimintakatteeseen. Valmistus omaan käyttöön toteutui 0,12 milj. euron suuruisena.

Toimintakulujen toteutuma oli 85,63 milj. euroa, mikä on 96,77 % tarkistetusta talousarviosta ja alitti kulubudjetin noin 2,86 milj. eurolla. Toimintakulujen kasvu vuoteen 2024 nähden oli 1,1 %, 0,9 M euroa. Henkilöstökulut toteutuivat 56,74 milj. euron suuruisina (100,28 %), mikä on alkuperäiseen talousarvioon nähden noin 3,0 milj. euroa enemmän. Tarkistettuun talousarvioon nähden henkilöstökulujen toteuma oli hieman korkeampi (100,3 %). TES-korotuksista johtuen kasvua edelliseen vuoteen muodostui 3,3 %. Palvelujen ostot alittuivat selvästi (toteuma 14,45 milj. euroa, 86,84 %), mikä oli keskeinen syy toimintakulujen alitukseen. Erityisesti asiantuntijapalvelujen, kunnossapitopalvelujen sekä opetus- ja kulttuuripalvelujen hankinnat vähenivät. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut toteutuivat 9,07 milj. euroon (95,55 %). Vuokrakulut toteutuivat 3,18 milj. euroa (91,21 %) ja muut toimintakulut olivat 1,83 milj. euroa (104,31 %). Muiden toimintakulujen iso muutos edelliseen vuoteen verrattuna johtuu vuonna 2024 saadusta kiinteistöveron 1,6 milj. euron suuruisesta oikaisusta.

Toimintakate oli 7,34 milj. euroa, mikä ylitti tarkistetun talousarvion 2,33 milj. eurolla (146,5 %). Vuosikate muodostui 7,51 milj. euroksi, mikä ylitti talousarvion 2,25 milj. eurolla. Kokonaisuutena vuosikate parani merkittävästi palveluostojen alhaisemman toteuman ansiosta.

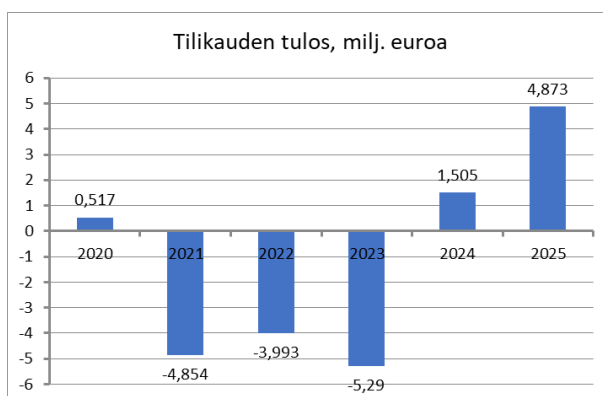
Suunnitelman mukaiset poistot olivat 10,36 milj. euroa (101,2 % KS/TA2: 10,2 M euroa). Luku sisältää myös 1,0 M euron suuruisen lisäpoiston Kotkantie 1:n A, B ja C rakennusten purkamisesta johtuen. Limingan toimipisteen tilat jäävät tyhjiksi ja tästä johtuen Limingan kiinteistön tasearvoon on tehty 1,54 M euron suuruisen arvonalennus. Tilikauden tulosta vahvisti merkittävästi satunnaisena eränä kirjattu käyttömaisuuden myyntivoitto 9,41 M euroa. Kirjaus johtuu vuonna 2019 tapahtuneesta Myllytullin kiinteistön myynnistä. Valtion asettamista rajoituksista johtuen myyntivoitto kirjautuu tulokseen viiveellä.

Tilikauden tulos oli 5,02 milj. euroa, mikä ylitti tarkistetun talousarvion 2,12 milj. eurolla, mutta jäi alkuperäisestä talousarviosta noin 1,6 milj. euroa poistojen ja arvonalentumisten vuoksi. Poistoeron vähennyksen (1,52 M€) sekä rahastojen ja varausten muutosten jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 0,67 milj. euroa (103,8 % tarkistetusta talousarviosta).

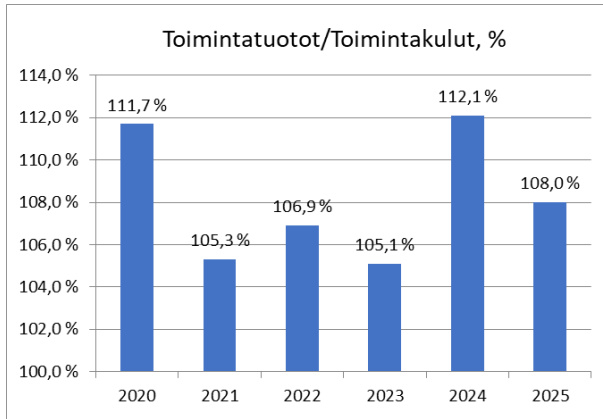
Yhteenvetona talouden osalta voidaan todeta, että vuoden 2025 taloudellinen tulos perustui merkittävästi kertaluonteiseen erään. OSAOn perustoiminnan kannattavuus heikkeni, mikä johtui erityisesti rahoitusperusteiden muutoksista, varastomuutoksen vaikutuksesta sekä henkilöstökulujen kasvusta. Toisaalta kustannusten hallinta palveluostoissa ja materiaalikuluissa oli onnistunutta.

Investointimenojen nettomääräinen toteutuma on 3,99 M euroa (74,6 % TA: 5,36 M euroa). Osa investoinneista siirtyi toteutettavaksi vuonna 2026. Investointiohjelma ei sisältänyt taloudellisesti merkittäviä kohteita. Tilikauden aikana ei otettu uusia lainoja. Lainoja on lyhennetty alkuperäisen lyhennyssuunnitelman mukaisesti 2,0 milj. euroa. Yhteistyösopimusten mukaista vuoden 2025 kuntaosuutta (alijäämlaskutus) laskutettiin Pudasjärven kaupungilta 186.215,99 euroa ja Taivalkosken kunnalta nolla euroa (Yhtymähallitus 2.2.2025 § 12). Molempien kuntien osalta laskutus toteutui talousarviota alhaisempana.

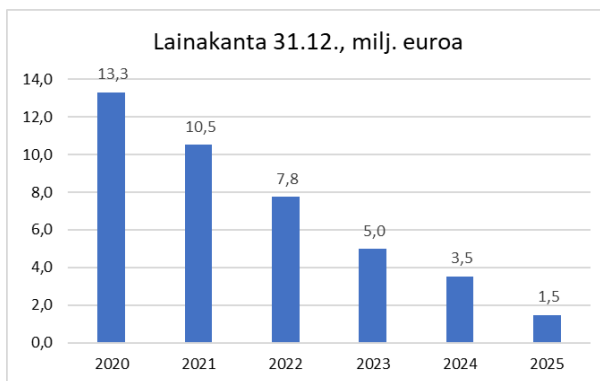
OSAO-konsernin talouden rakenne on miltei samankaltainen kuin OSAO Kuntayhtymän. Konsernin toimintatuotot toteutuivat 93,0 miljoonan euron suuruisena (v. 2024: 95,4 milj. euroa) ja toimintakulut 85,8 milj. euron suuruisina (85,1 milj. euroa). Vuosikate heikkeni 3,2 milj. euroa vuoden 2024 10,6 milj. eurosta 7,4 milj. euroon. Konsernin ylijäämä oli 2,66 milj. euroa.



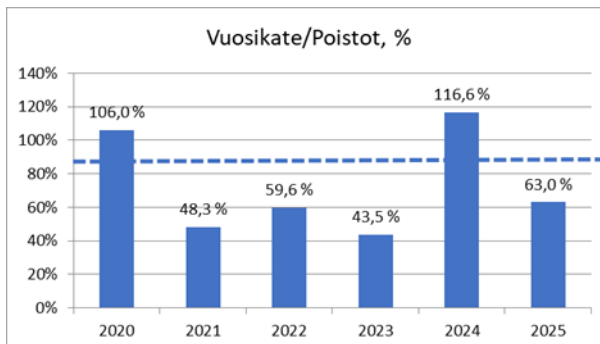
Kuva 2 OSAO-konsernin tilikauden tulos oli noin 3,7 milj. euroa parempi kuin edellisenä vuonna.



Kuva 3 Konsernin toimintatuottojen ja –kulujen suhde heikkeni hieman edellisestä vuodesta.



Kuva 4 Konsernin lainakanta on pienentynyt suunnitelman mukaisesti.



Kuva 5 Konsernin vuosikate ei riittänyt kattamaan poistoja.

2.2 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN

2.2.1 Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1.1. - 31.12.2025 (sisäiset erät mukana)

TULOSLASKELMA	TP 2024	TA 2025	KS/TA1 2025	KS1/TA2 2025	Toteuma 2025	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot muut	19 369 443,97	19 959 934,00	20 464 799,00	20 814 727,00	20 755 218,34	99,71 %
Yksikköhintarahoitus	80 555 202,00	77 361 437,00	76 985 785,00	76 985 785,00	77 365 501,00	100,49 %
Maksutuotot	265 544,33	213 920,00	198 010,00	169 663,00	189 312,54	111,58 %
Tuet ja avustukset	3 403 372,86	2 893 736,00	4 468 548,00	4 983 465,00	4 523 302,81	90,77 %
Vuokratuotot	17 972 464,33	19 389 200,00	19 165 700,00	19 287 900,00	18 886 052,84	97,92 %
Muut toimintatuotot	291 264,97	190 000,00	180 000,00	95 400,00	316 944,34	332,23 %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	121 857 292,46	120 008 227,00	121 462 842,00	122 336 940,00	122 036 331,87	99,75 %
Valmisteveraston muutos	1 140 814,97	437 000,00	603 900,00	116 133,00	-442 354,30	-380,90 %
Valmistus omaan käyttöön	50 852,29	20 000,00	100 000,00	100 000,00	124 212,97	124,21 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-45 895 882,36	-44 938 115,00	-46 065 090,00	-47 001 832,00	-47 119 984,94	100,25 %
Eläkekulut	-7 817 135,27	-7 595 494,00	-7 996 968,00	-8 162 897,00	-8 216 736,26	100,66 %
Muut henkilösivukulut	-1 219 156,22	-1 166 803,00	-1 389 777,00	-1 418 611,00	-1 404 296,80	98,99 %
Henkilöstökulut yhteensä	-54 932 173,85	-53 700 412,00	-55 451 835,00	-56 583 340,00	-56 741 018,00	100,28 %
Palvelujen ostot	-30 154 008,32	-30 302 981,00	-30 550 182,00	-30 427 595,00	-28 435 089,44	93,45 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 539 089,87	-9 523 713,00	-9 640 964,00	-9 493 824,00	-9 083 543,27	95,68 %
Avustukset	-374 602,88	-541 358,00	-458 740,00	-538 737,00	-361 340,39	67,07 %
Vuokrat	-17 311 945,28	-19 064 886,00	-19 083 272,00	-18 744 003,00	-17 927 592,58	95,64 %
Muut toimintakulut	-421 418,78	-1 640 877,00	-1 527 749,00	-1 756 274,00	-1 831 927,92	104,31 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-112 733 238,98	-114 774 227,00	-116 712 742,00	-117 543 773,00	-114 380 511,60	97,31 %
TOIMINTAKATE	10 315 720,74	5 691 000,00	5 454 000,00	5 009 300,00	7 337 678,94	146,48 %
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	23,63	0,00	0,00	0,00	30,72	0,00 %
Muut rahoitustuotot	407 056,65	300 000,00	320 000,00	320 000,00	267 247,18	83,51 %
Korkokulut	-161 409,31	-160 000,00	-75 000,00	-75 000,00	-72 814,32	97,09 %
Muut rahoituskulut	-19 418,49	0,00	0,00	0,00	-25 689,89	0,00 %
VUOSIKATE	10 541 973,22	5 831 000,00	5 699 000,00	5 254 300,00	7 506 452,63	142,86 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 050 616,71	-8 615 300,00	-8 785 300,00	-10 236 400,00	-10 356 326,09	101,17 %
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	-1 524 000,00	-1 539 835,96	101,04 %
Satunnaiset erät						
Satunnaiset tuotot	0,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 742,09	100,00 %
TILIKAUDEN TULOS	1 491 356,51	6 621 400,00	6 319 400,00	2 899 600,00	5 016 032,67	172,99 %
Poistoeron lis.(-) /väh.(+)	775 745,11	756 600,00	756 600,00	1 447 600,00	1 524 210,68	105,29 %
Rahastojen lis.(-) /väh.(+)	-486 428,17	-1 200 000,00	-1 200 000,00	-1 200 000,00	-2 206 430,38	183,87 %
Vapaaehtoisten var. lis.(-) /väh.(+)	0,00	-5 000 000,00	-5 000 000,00	-2 500 000,00	-3 662 000,00	146,48 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	1 780 673,45	1 178 000,00	876 000,00	647 200,00	671 812,97	103,80 %

2.2.2 Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1.1 – 31.12.2025 (ulkoinen tuloslaskelma)

TULOSLASKELMA	TP 2024	TA 2025	KS/TA1 2025	KS1/TA2 2025	Toteuma 2025	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot muut	5 673 945,25	6 012 594,00	6 666 932,00	7 022 960,00	6 755 471,76	96,19 %
Yksikköhintarahoitus	80 555 202,00	77 361 437,00	76 985 785,00	76 985 785,00	77 365 501,00	100,49 %
Maksutuotot	265 544,33	213 920,00	198 010,00	169 663,00	189 312,54	111,58 %
Tuet ja avustukset	3 403 372,86	2 893 736,00	4 468 548,00	4 983 465,00	4 523 302,81	90,77 %
Vuokratuotot	3 666 711,39	3 918 100,00	3 794 200,00	4 029 800,00	4 138 041,53	102,69 %
Muut toimintatuotot	291 264,97	190 000,00	180 000,00	95 400,00	316 944,34	332,23 %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	93 856 040,80	90 589 787,00	92 293 475,00	93 287 073,00	93 288 573,98	100,00 %
Valmisteveraston muutos	1 140 814,97	437 000,00	603 900,00	116 133,00	-442 354,30	-380,90 %
Valmistus omaan käyttöön	50 852,29	20 000,00	100 000,00	100 000,00	124 212,97	124,21 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-45 895 882,36	-44 938 115,00	-46 065 090,00	-47 001 832,00	-47 119 984,94	100,25 %
Eläkekulut	-7 817 135,27	-7 595 494,00	-7 996 968,00	-8 162 897,00	-8 216 736,26	100,66 %
Muut henkilösivukulut	-1 219 156,22	-1 166 803,00	-1 389 777,00	-1 418 611,00	-1 404 296,80	98,99 %
Henkilöstökulut yhteensä	-54 932 173,85	-53 700 412,00	-55 451 835,00	-56 583 340,00	-56 741 018,00	100,28 %
Palvelujen ostot	-16 488 099,16	-16 355 641,00	-16 752 315,00	-16 635 828,00	-14 447 346,72	86,84 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 509 500,31	-9 523 713,00	-9 640 964,00	-9 493 824,00	-9 071 539,41	95,55 %
Avustukset	-374 602,88	-541 358,00	-458 740,00	-538 737,00	-361 340,39	67,07 %
Vuokrat	-3 006 192,34	-3 593 786,00	-3 711 772,00	-3 485 903,00	-3 179 581,27	91,21 %
Muut toimintakulut	-421 418,78	-1 640 877,00	-1 527 749,00	-1 756 274,00	-1 831 927,92	104,31 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-84 731 987,32	-85 355 787,00	-87 543 375,00	-88 493 906,00	-85 632 753,71	96,77 %
TOIMINTAKATE	10 315 720,74	5 691 000,00	5 454 000,00	5 009 300,00	7 337 678,94	146,48 %
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	23,63	0,00	0,00	0,00	30,72	0,00 %
Muut rahoitustuotot	407 056,65	300 000,00	320 000,00	320 000,00	267 247,18	83,51 %
Korkokulut	-161 409,31	-160 000,00	-75 000,00	-75 000,00	-72 814,32	97,09 %
Muut rahoituskulut	-19 418,49	0,00	0,00	0,00	-25 689,89	0,00 %
VUOSIKATE	10 541 973,22	5 831 000,00	5 699 000,00	5 254 300,00	7 506 452,63	142,86 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 050 616,71	-8 615 300,00	-8 785 300,00	-10 236 400,00	-10 356 326,09	101,17 %
Arvonalentumiset	0	0	0	-1524000	-1539835,96	101,04 %
Satunnaiset erät						
Satunnaiset tuotot	0,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 742,09	100,00 %
TILIKAUDEN TULOS	1 491 356,51	6 621 400,00	6 319 400,00	2 899 600,00	5 016 032,67	172,99 %
Poistoeron lis.(-) /väh.(+)	775 745,11	756 600,00	756 600,00	1 447 600,00	1 524 210,68	105,29 %
Rahastojen lis.(-) /väh.(+)	-486 428,17	-1 200 000,00	-1 200 000,00	-1 200 000,00	-2 206 430,38	183,87 %
Vapaaehtoisten var. lis.(-) /väh.(+)	0,00	-5 000 000,00	-5 000 000,00	-2 500 000,00	-3 662 000,00	146,48 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	1 780 673,45	1 178 000,00	876 000,00	647 200,00	671 812,97	103,80 %

2.2.3 Talousarvion 2025 toteutuminen tulosalueittain (sisäiset erät mukana)

	Korj TA	Ylläpitäjä- palvelut (pl.Kipa) tot.	%	Korj TA	Koulutus- palvelut tot.	%	Korj TA	Kiinteistö- palvelut tot.	%	Korj TA	OSAO yht.	%
TOIMINTA TUOTOT												
Myyntituotot muut	11 932 367	11 795 307	98,85 %	6 928 660	7 060 205	101,90 %	1 953 700	1 899 706	97,24 %	20 814 727	20 755 218	99,71 %
Yksikköhintarahoitus	135 000	135 000	100,00 %	76 850 785	77 230 501	100,49 %	0	0	0,00 %	76 985 785	77 365 501	100,49 %
Maksutuotot	1 500	1 940	129,33 %	168 163	187 373	111,42 %	0	0	0,00 %	169 663	189 313	111,58 %
Tuet ja avustukset	4 289 072	3 938 414	91,82 %	694 393	577 655	83,19 %	0	7 234	0,00 %	4 983 465	4 523 303	90,77 %
Vuokratuotot	0	0	0,00 %	214 000	212 922	99,50 %	19 073 900	18 673 131	97,90 %	19 287 900	18 886 053	97,92 %
Muut toimintatuotot	0	0	0,00 %	64 400	170 604	264,91 %	31 000	146 341	472,07 %	95 400	316 944	332,23 %
TOIMINTA TUOTOT	16 357 939	15 870 661	97,02 %	84 920 401	85 439 259	100,61 %	21 058 600	20 726 412	98,42 %	122 336 940	122 036 332	99,75 %
Valmisteveraston muutos	0	0	0,00 %	116 133	-442 354	-380,90 %	0	0	0,00 %	116 133	-442 354	-380,90 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	100 000	124 213	124,21 %	100 000	124 213	124,21 %
TOIMINTAKULUT												
Palkat ja palkkiot	-9 289 280	-9 194 144	98,98 %	-36 522 299	-36 757 162	100,64 %	-1 190 253	-1 168 679	98,19 %	-47 001 832	-47 119 985	100,25 %
Eläkekulut	-1 604 452	-1 600 731	99,77 %	-6 353 184	-6 413 821	100,95 %	-205 261	-202 185	98,50 %	-8 162 897	-8 216 736	100,66 %
Muut henkilösivukulut	-278 836	-276 518	99,17 %	-1 104 104	-1 092 371	98,94 %	-35 671	-35 407	99,26 %	-1 418 611	-1 404 297	98,99 %
Henkilöstökulut yhteensä	-11 172 568	-11 071 393	99,09 %	-43 979 587	-44 263 354	100,65 %	-1 431 185	-1 406 271	98,26 %	-56 583 340	-56 741 018	100,28 %
Palvelujen ostot	-3 736 300	-3 126 978	83,69 %	-19 202 075	-18 808 960	97,95 %	-7 489 220	-6 499 151	86,78 %	-30 427 595	-28 435 089	93,45 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-156 584	-183 374	117,11 %	-5 895 895	-5 738 979	97,34 %	-3 441 345	-3 161 190	91,86 %	-9 493 824	-9 083 543	95,68 %
Avustukset	-401 187	-225 988	56,33 %	-137 550	-135 353	98,40 %	0	0	0,00 %	-538 737	-361 340	67,07 %
Vuokrat	-1 860 200	-1 741 781	93,63 %	-15 519 203	-14 939 510	96,26 %	-1 364 600	-1 246 301	91,33 %	-18 744 003	-17 927 593	95,64 %
Muut toimintakulut	-60 100	-42 757	71,14 %	-509 224	-627 487	123,22 %	-1 186 950	-1 161 684	97,87 %	-1 756 274	-1 831 928	104,31 %
TOIMINTAKULUT	-17 386 939	-16 392 271	94,28 %	-85 243 534	-84 513 642	99,14 %	-14 913 300	-13 474 599	90,35 %	-117 543 773	-114 380 512	97,31 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 029 000	-521 610	50,69 %	-207 000	483 263	-233,46 %	6 245 300	7 376 026	118,11 %	5 009 300	7 337 679	146,48 %
Korkotuotot	0	31	0,00 %	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	0	31	0,00 %
Muut rahoitustuotot	320 000	265 372	82,93 %	0	1 875	0,00 %	0	0	0,00 %	320 000	267 247	83,51 %
Korkokulut	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	-75 000	-72 814	97,09 %	-75 000	-72 814	97,09 %
Muut rahoituskulut	0	-1 939	0,00 %	0	-23 573	0,00 %	0	-178	0,00 %	0	-25 690	0,00 %
VUOSIKATE	-709 000	-258 146	36,41 %	-207 000	461 565	-222,98 %	6 170 300	7 303 034	118,36 %	5 254 300	7 506 453	142,86 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-232 000	-232 434	100,19 %	-2 252 000	-2 248 329	99,84 %	-7 752 400	-7 875 563	101,59 %	-10 236 400	-10 356 326	101,17 %
Arvon alentumiset	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	-1 524 000	-1 539 836	101,04 %	-1 524 000	-1 539 836	101,04 %
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	9 405 700	9 405 742	100,00 %	9 405 700	9 405 742	100,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-941 000	-490 581	52,13 %	-2 459 000	-1 786 764	72,66 %	6 299 600	7 293 378	115,78 %	2 899 600	5 016 033	172,99 %
Poistoeron lis.(-) /väh.(+)	0	0	0,00 %	0	28 886	0,00 %	1 447 600	1 495 324	103,30 %	1 447 600	1 524 211	105,29 %
Rahastojen lis.(-) /väh.(+)	0	0	0,00 %	0	-162 000	0,00 %	-2 500 000	-3 500 000	140,00 %	-2 500 000	-3 662 000	146,48 %
Vapaaehtoisten var. lis.(-) /väh.(+)	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %	-1 200 000	-2 206 430	183,87 %	-1 200 000	-2 206 430	183,87 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-941 000	-490 581	52,13 %	-2 459 000	-1 919 878	78,08 %	4 047 200	3 082 272	76,16 %	647 200	671 813	103,80 %

2.2.4 Investointiosan toteutumisvertailu 1.1-31.12.2025

	TP2024	TA2025	TA1_2025	TA2_2025	TP2025
OSAO Kampus 2030, uudisrak.					
Menot	92 793,52	600 000,00	600 000,00	600 000,00	601 360,16
Netto	92 793,52	600 000,00	600 000,00	600 000,00	601 360,16
Kot2C ilmanvaihd.ja valaist.pk					
Menot	1 992 817,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Netto	1 992 817,60	0,00	0,00	0,00	0,00
ASEM_pukutilat ja muut tilam.					
Menot	0,00	52 000,00	52 000,00	52 000,00	29 213,18
Netto	0,00	52 000,00	52 000,00	52 000,00	29 213,18
ASEM_elintarvikealan tilat					
Menot	0,00	179 000,00	60 000,00	60 000,00	30 312,71
Netto	0,00	179 000,00	60 000,00	60 000,00	30 312,71
KOT1_opetusravintolan tilamuu					
Menot	0,00	0,00	200 000,00	350 000,00	254 116,99
Netto	0,00	0,00	200 000,00	350 000,00	254 116,99
KIVI_Lou_B3_IV_PK					
Menot	442 123,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Netto	442 123,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Maa-alueiden myynti					
Tulot	0,00	0,00	0,00	-400 000,00	-400 000,00
Netto	0,00	0,00	0,00	-400 000,00	-400 000,00
Rakennusten myynti					
Tulot	0,00	0,00	0,00	-130 000,00	-129 166,37
Netto	0,00	0,00	0,00	-130 000,00	-129 166,37
Kiinteät rak ja laitteet myynt					
Tulot	0,00	0,00	0,00	-75 000,00	-73 568,03
Netto	0,00	0,00	0,00	-75 000,00	-73 568,03
ASEM_tilamuutos_turvall.lala					
Menot	0,00	56 000,00	350 000,00	200 000,00	190 658,74
Netto	0,00	56 000,00	350 000,00	200 000,00	190 658,74
Koneiden ja kaluston myynti					
Tulot	-3 117,03	0,00	0,00	0,00	0,00
Netto	-3 117,03	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennushankkeet YHTEENSÄ					
Menot	2 527 734,64	887 000,00	1 262 000,00	1 262 000,00	1 105 661,78
Tulot	-3 117,03	0,00	0,00	-605 000,00	-602 734,40
Netto	2 524 617,61	887 000,00	1 262 000,00	657 000,00	502 927,38
Pienet hankkeet YHTEENSÄ					
Menot	911 521,86	1 500 000,00	1 551 500,00	1 551 500,00	1 364 617,92
Tulot	0,00	0,00	-51 500,00	-51 500,00	-51 500,00
Netto	911 521,86	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 313 117,92
KIPAn investoinnit YHTEENSÄ					
Menot	3 439 256,50	2 387 000,00	2 813 500,00	2 813 500,00	2 470 279,70
Tulot	-3 117,03	0,00	-51 500,00	-656 500,00	-654 234,40
Netto	3 436 139,47	2 387 000,00	2 762 000,00	2 157 000,00	1 816 045,30
Yhteiset investoinnit YHTEENSÄ					
Menot	423 232,37	1 200 000,00	3 142 180,00	3 142 180,00	2 073 917,74
Tulot	-150 943,20	0,00	-1 942 180,00	-1 942 180,00	-1 428 792,17
Netto	272 289,17	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	645 125,57
Koulutuspalveluiden investoinnit YHTEENSÄ					
Menot	1 823 142,73	2 000 000,00	2 020 000,00	2 020 000,00	1 670 246,14
Tulot	0,00	0,00	-20 000,00	-20 000,00	-137 851,92
Netto	1 823 142,73	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	1 532 394,22
OSAO, investoinnit YHTEENSÄ					
Menot	5 685 631,60	5 587 000,00	7 975 680,00	7 975 680,00	6 214 443,58
Tulot	-154 060,23	0,00	-2 013 680,00	-2 618 680,00	-2 220 878,49
Netto	5 531 571,37	5 587 000,00	5 962 000,00	5 357 000,00	3 993 565,09

2.2.5 Rahoitusosan toteutuminen

	TP2024	TA2025	KS/TA1 2025	KS1/TA2 2025	Toteuma 2025	Jäljellä KS1	Toteuma %
Toiminnan rahavirta							
Vuosikate	10 541 973,22	5 831 000,00	5 699 000,00	5 254 300,00	7 506 452,63	-2 252 152,63	142,86 %
Satunnaiset erät	0,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 700,00	9 405 742,09	-42,09	100,00 %
Tulorahoituksen korjauserät	-821 514,94	-9 595 700,00	-9 585 700,00	-9 377 600,00	-9 592 633,07	215 033,07	102,29 %
Investointien rahavirta							
Investointimenot	-5 685 631,60	-5 587 000,00	-7 975 680,00	-7 975 680,00	-6 214 443,58	-1 761 236,42	77,92 %
Rah.osuudet investointimenoihin	150 943,20	0,00	2 013 680,00	2 013 680,00	1 480 292,17	533 387,83	73,51 %
Pys.vast.hyödykk. luovutustulo	274 631,97	190 000,00	180 000,00	576 900,00	927 477,30	-350 577,30	160,77 %
Toiminnan ja invest. rahavirta	4 460 401,85	244 000,00	-263 000,00	-102 700,00	3 512 887,54	-3 615 587,54	-3 420,53 %
Rahoituksen rahavirta							
Lainakannan muutokset							
Pitkäaik.lainojen vähennys	-1 462 146,26	-1 462 000,00	-712 000,00	-2 054 000,00	-2 054 453,92	453,92	100,02 %
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	2 998 255,59	-1 218 000,00	-975 000,00	-2 156 700,00	1 458 433,62	-3 615 133,62	-67,62 %

2.2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

SITOVUUSTASOT N=netto, B=brutto	MÄÄRÄRAHAT						TP2025	Poikkeama
	TA2025	Muutos 1	TA 1 2025	Muutos 2	TA 2 2025			
Käyttötalousosa/tuloslaskelma								
Nettoyksiköiden vuosikate								
OSAO/koulutuspalvelut N								
Ylläpitäjäpalvelut N								
Kiinteistöpalvelut N								
Investointiosa								
Nettoyksiköt								
OSAO/koulutuspalvelut N	2 000 000	20 000	2 020 000	0	2 020 000	1 670 246	-349 754	
Ylläpitäjäpalvelut N	1 200 000	1 942 180	3 142 180	0	3 142 180	2 073 918	-1 068 262	
Kiinteistöpalvelut:								
Suuret rakennushankkeet B	887 000	375 000	1 262 000	0	1 262 000	1 105 662	-156 338	
Pienet rakennushankkeet B	1 500 000	51 500	1 551 500	0	1 551 500	1 364 618	-186 882	
Pysyvien vast. myynnit N								
Lainakannan muutokset								
Pitkäaikaisten lainojen väh. B	1 462 000	-750 000	712 000	1 342 000	2 054 000	2 054 454	454	
Vaikutus maksuvalmiuteen	0	0	0	0	0	0	0	
Pakollisen varauksen vähennys								
Laskelman loppusumma	7 049 000	1 638 680	8 687 680	1 342 000	10 029 680	8 268 898	-1 760 783	

SITOVUUSTASOT N=netto, B=brutto	TULOARVIOT						TP2025	Poikkeama
	TA2025	Muutos 1	TA 1 2025	Muutos 2	TA 2 2025			
Käyttötalousosa/tuloslaskelma								
Nettoyksiköiden vuosikate								
OSAO/koulutuspalvelut N	243 000	-25 000	218 000	-425 000	-207 000	461 565	668 565	
Ylläpitäjäpalvelut N	-442 000	-277 000	-719 000	10 000	-709 000	-258 146	450 854	
Kiinteistöpalvelut N	6 030 000	170 000	6 200 000	-29 700	6 170 300	7 303 034	1 132 734	
Investointiosa								
Nettoyksiköt								
OSAO/koulutuspalvelut N	0	20 000	20 000	0	20 000	137 852	117 852	
Ylläpitäjäpalvelut N	0	1 942 180	1 942 180	0	1 942 180	1 428 792	-513 388	
Kiinteistöpalvelut:								
Suuret rakennushankkeet B	0	0	0	605 000	605 000	602 734	-2 266	
Pienet rakennushankkeet B	0	51 500	51 500	0	51 500	51 500	0	
Pysyvien vast. myynnit N	0	0	0	0	0	0	0	
Lainakannan muutokset								
Pitkäaikaisten lainojen väh. B	0	0	0	0	0	0	0	
Vaikutus maksuvalmiuteen	1 218 000	-243 000	975 000	1 181 700	2 156 700	-1 458 434	-3 615 134	
Pakollisen varauksen vähennys	0	0	0	0	0	0	0	
Laskelman loppusumma	7 049 000	1 638 680	8 687 680	1 342 000	10 029 680	8 268 898	-1 760 782	

3 Tilinpäätöslaskelmat

3.1 TULOSLASKELMA 1.1. -31.12.2025

TULOSLASKELMA	2025	2024
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	84 120 972,76	86 229 147,25
Maksutuotot	189 312,54	265 544,33
Tuet ja avustukset	4 523 302,81	3 403 372,86
Vuokratuotot	4 138 041,53	3 666 711,39
Muut toimintatuotot	316 944,34	291 264,97
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	93 288 573,98	93 856 040,80
Valmisteveraston muutos	-442 354,30	1 140 814,97
Valmistus omaan käyttöön	124 212,97	50 852,29
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-47 119 984,94	-45 895 882,36
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-8 216 736,26	-7 817 135,27
Muut henkilösivukulut	-1 404 296,80	-1 219 156,22
Palvelujen ostot	-14 447 346,72	-16 488 099,16
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 071 539,41	-9 509 500,31
Avustukset	-361 340,39	-374 602,88
Vuokrat	-3 179 581,27	-3 006 192,34
Muut toimintakulut	-1 831 927,92	-421 418,78
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-85 632 753,71	-84 731 987,32
TOIMINTAKATE	7 337 678,94	10 315 720,74
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	30,72	23,63
Muut rahoitustuotot	267 247,18	407 056,65
Korkokulut	-72 814,32	-161 409,31
Muut rahoituskulut	-25 689,89	-19 418,49
VUOSIKATE	7 506 452,63	10 541 973,22
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 356 326,09	-9 050 616,71
Satunnaiset tuotot ja kulut	9 405 742,09	0,00
Arvonalentumiset	-1 539 835,96	0,00
TILIKAUDEN TULOS	5 016 032,67	1 491 356,51
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	1 524 210,68	775 745,11
Rahastojen lisäys(-)/vähennys(+)	-2 206 430,38	-486 428,17
Vapaaehtoisten var. lisäys(-)/vähennys(+)	-3 662 000,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	671 812,97	1 780 673,45

3.2 RAHOITUSLASKELMA 1.1. -31.12.2025

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 506 452,63	10 541 973,22
Satunnaiset erät	9 405 742,09	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-9 592 633,07	-821 514,94
Toiminnan rahavirta	7 319 561,65	9 720 458,28
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 214 443,58	-5 685 631,60
Rah.osuudet investointimenoihin	1 480 292,17	150 943,20
Pys.vast.hyödykk. luovutustulo	927 477,30	274 631,97
Investointien rahavirta	-3 806 674,11	-5 260 056,43
Toiminnan ja invest. rahavirta	3 512 887,54	4 460 401,85
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik.lainojen vähennys	-2 054 453,92	-1 462 146,26
Lainakannan muutokset	-2 054 453,92	-1 462 146,26
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muutos	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	450 675,12	-1 082 038,73
Saamisten muutos	-1 359 995,29	-538 087,50
Korottomien velkojen muutos	-969 044,48	-1 470 703,17
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 878 364,65	-3 090 829,40
Rahoituksen rahavirta	-3 932 818,57	-4 552 975,66
RAHAVAROJEN MUUTOS	-419 931,03	-92 573,81
Rahavarat 31.12.	11 363 985,51	11 783 916,54
Rahavarat 1.1.	11 783 916,54	11 876 490,35

3.3 TASE 1.1. -31.12.2025

TASE	2025	2024
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT:		
I Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0,00	41 805,98
Muut pitkävaikutteiset menot	62 304,08	69 595,08
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	62 304,08	111 401,06
II Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 072 483,11	2 367 483,11
Rakennukset	61 564 275,40	68 896 551,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 165 162,99	4 880 123,11
Koneet ja kalusto	5 716 776,56	6 475 119,78
Muut aineelliset hyödykkeet	327 880,59	327 880,59
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 662 501,11	415 421,96
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	75 509 079,76	83 362 579,74
III Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	221 009,90	221 009,90
Muut saamiset	369 595,16	369 595,16
Sijoitukset yhteensä	590 605,06	590 605,06
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	76 161 988,90	84 064 585,86
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	268 212,82	283 348,21
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	268 212,82	283 348,21
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	198 731,57	207 052,39
Keskeneräiset tuotteet	42 120,47	35 912,90
Valmiit tuotteet	6 576 599,48	7 025 161,35
Muu vaihto-omaisuus	34 556,96	34 556,96
Vaihto-omaisuus yhteensä	6 852 008,48	7 302 683,60
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	8 713,31	44 691,58
Siirtosaamiset	36 954,31	31 538,75
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	45 667,62	76 230,33
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	890 154,85	1 034 430,69
Lainasaamiset	11 330 089,03	11 551 938,03
Muut saamiset	662 766,54	499 635,12
Siirtosaamiset	3 651 702,11	2 279 999,69
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	16 534 712,53	15 366 003,53
Saamiset yhteensä	16 580 380,15	15 442 233,86
III Rahoitusarvopaperit		
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	33 896,48	231 978,51
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	23 466 285,11	22 976 895,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ	99 896 486,83	107 324 830,04

TASE	2025	2024
VASTATTAVAA		
A OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	36 949 621,61	36 949 621,61
Muut omat rahastot	4 538 012,19	2 331 581,81
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	32 640 130,57	30 859 457,12
Tilikauden yli-/alijäämä	671 812,97	1 780 673,45
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	74 799 577,34	71 921 333,99
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
VARAUKSET		
Poistoero	7 738 113,13	9 262 323,81
Vapaaehtoiset varaukset	3 662 000,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ	11 400 113,13	9 262 323,81
PAKOLLISET VARAUKSET		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	268 212,82	283 348,21
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	268 212,82	283 348,21
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	819 696,00	2 067 739,66
Muut velat	0,00	9 844 202,59
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	819 696,00	11 911 942,25
II Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	655 736,00	712 146,26
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	750 000,00
Saadut ennakot	254,20	1 150,35
Ostovelat	3 605 990,49	3 014 918,53
Muut velat	1 194 009,05	1 261 464,53
Siirtovelat	7 152 897,80	8 206 202,11
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	12 608 887,54	13 945 881,78
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	13 428 583,54	25 857 824,03
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	99 896 486,83	107 324 830,04

3.4 KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
TOIMINTATUOTOT	93 005 720,21	95 425 631,50
TOIMINTAKULUT	- 85 811 866,23	- 85 096 501,15
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	7 193 853,98	10 329 130,35
Rahoitustuotot ja -kulut	169 338,77	226 366,23
Korkotuotot	357,16	23,63
Muut rahoitustuotot	267 460,10	407 290,40
Korkokulut	- 72 814,32	- 161 409,31
Muut rahoituskulut	- 25 664,17	- 19 538,49
VUOSIKATE	7 363 192,75	10 555 496,58
Poistot ja arvonalentumiset	- 11 896 162,05	- 9 050 616,71
Suun. mukaiset poistot	- 10 356 326,09	- 9 050 616,71
Arvonalentumiset	- 1 539 835,96	0,00
Satunnaiset tuotot ja kulut	9 405 742,09	0,00
TILIKAUDEN TULOS	4 872 772,79	1 504 879,87
Tilinpäätössiirrot	- 2 206 430,38	-486 428,17
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 666 342,41	1 018 451,70

3.5 KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 363 192,75	10 555 496,58
Satunnaiset erät	9 405 742,09	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-9 592 633,07	-821 514,94
Toiminnan rahavirta	7 176 301,77	9 733 981,64
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 214 443,58	-5 685 631,60
Rah.osuudet investointimenoihin	1 480 292,17	150 943,20
Pys.vast.hyödykk. luovutustulo	927 477,30	274 631,97
Investointien rahavirta	-3 806 674,11	-5 260 056,43
Toiminnan ja invest. rahavirta	3 369 627,66	4 473 925,21
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik.lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaik.lainojen vähennys	-2 054 453,92	-1 462 146,26
Lyhytaik.lainojen muutos	0,00	0,00
Lainakannan muutokset	-2 054 453,92	-1 462 146,26
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muutos	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	450 675,12	-1 082 038,73
Saamisten muutos	-1 057 674,15	-738 486,72
Korottomien velkojen muutos	-1 968 702,34	-169 944,02
Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 575 701,37	-1 990 469,47
Rahoituksen rahavirta	-4 630 155,29	-3 452 615,73
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 260 527,63	1 021 309,48
Rahavarat 1.1.	13 384 640,32	12 363 330,84
Rahavarat 31.12.	12 124 112,69	13 384 640,32

3.6 KONSERNITASE

	2025	2024
VASTAAVAA		
Aineettomat hyödykkeet	62 304,08	111 401,06
Aineelliset hyödykkeet	75 509 079,76	83 362 579,74
Sijoitukset	491 325,06	491 325,06
Pysyvät vastaavat	76 062 708,90	83 965 305,86
Lahjoitusrahastojen pääomat	268 212,82	227 348,21
Toimeksiantojen varat	268 212,82	227 348,21
Vaihto-omaisuus	6 852 008,48	7 302 683,60
Saamiset	16 481 207,80	15 260 113,66
Rahat ja pankkisaamiset	794 023,66	1 627 766,78
Vaihtuvat vastaavat	24 127 239,94	24 190 564,04
VASTAAVAA	100 458 161,66	108 383 218,11
VASTATTAVAA		
Peruspääoma	36 949 621,61	36 949 621,61
Muut omat rahastot	4 538 012,19	2 331 581,81
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	42 139 426,40	41 120 974,70
Tilikauden yli-/alijäämä	2 666 342,41	1 018 451,70
Oma pääoma	86 293 402,61	81 420 629,82
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
Toimeksiantojen pääomat	268 212,82	227 348,21
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	819 696,00	2 067 739,66
Muut velat	0	9 844 202,59
Pitkäaikainen vieras pääoma	819 696,00	11 911 942,25
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	655 736,00	1 462 146,26
Saadut ennakot	254,20	1 150,35
Ostovelat	3 614 514,36	3 019 202,09
Muut velat	1 197 337,92	1 269 870,28
Siirtovelat	7 609 007,75	9 071 110,85
Lyhytaikainen vieras pääoma	13 076 850,23	14 823 297,83
Vieras pääoma	13 896 546,23	26 735 240,08
VASTATTAVAA	100 458 161,66	108 383 218,11

4 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet- ja menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Yhtymähallitus on vahvistanut 22.1.2024 § 3 kuntayhtymän poistosuunnitelman. Suunnitelman mukaisten poistojen lisäksi kirjattiin ylimääräisiä poistoja 1 003 200,27 euroa (Kotkantie 1 ABC rakennukset, jotka puretaan vuonna 2026) ja arvonalentumisia 1 539 835,96 euroa (Limingan yksikön rakennuksiin, opetus Limingassa päättyy 31.7.2026)

Pysyviin vastaaviin kuuluvat osakkeet, osuudet ja palautuskelpoiset liittymismaksut on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan luovutushintaan.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintameno määrällisenä. Valmisteverastoon opiskelijatyönä rakennetut kohteet on arvostettu enintään todennäköiseen luovutushintaan. Rakentamistoimenpiteissä on vuonna 2025 ollut yhteensä 40 erillistä myytäväksi tarkoitettua kohdetta, joiden valmiusaste vaihtelee 0-88 %:n välillä. Koska rakentamiskustannukset opetusrakentamisessa helposti muodostuvat isommaksi, mitä todennäköinen luovutushinta on, kirjattiin tilinpäätöksen yhteydessä yhteensä 907 223,95 euron arvon alennukset. Vuonna 2025 myytiin 5 Asunto Oy Oulun Sinkkikujan osakehuoneistoa, myyntihinnaltaan yhteensä 1 274 500 euroa. Valmisteverastojen arvo taseessa 31.12.2025 on yhteensä 6 576 599,48 euroa.

Nimi	Arvo 31.12.2025	Kohteet	Todennäköinen luovutushinta	Valmiusaste %
Vantatie 8,10, 12	870 000,00	3 kohdetta	870 000,00	68-88
Puhaltajantie 6	2 547 000,00	8 kohdetta	2 547 000,00	75-96
Poikkihuiluntie 18	870 000,00	3 kohdetta	870 000,00	80
As Oy Kempeleen Pirilä	2 253 361,38	12 kohdetta	3 600 000,00	39
Pirilän pientalot	36 238,10	14 kohdetta		0
Yhteensä	6 576 599,48		7 887 000,00	

Rahoitusomaisuus

Taseessa konsernitiliin rahavarat ilmoitetaan lyhytaikaisissa lainasaamisissa. Rahoituslaskelmassa konsernitili käsitellään muiden maksuvalmiuden muutosten (saamisten muutos) sijaan rahavarojen muutoksessa ja rahavaroissa.

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimuksia ei ole

Valuuttamääräiset erät

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu euromääräisiksi tilinpäätöspäivän kurssiin.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

TILIPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

4) selvitys, jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Tiedot ovat vertailukelpoisia.

5) aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat olennaiset tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Satunnaisiin tuottoihin on kirjattu taseen muista pitkäaikaisista veloista Myllytullin kiinteistön myyntituloja yhteensä 9 405 742,09 euroa. Palautusvastuu on päättynyt vuonna 2025.

KONSERNITILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty Osao Edu Oy ja yhdistelemättä on jätetty Asunto Oy Kempeleen Piriä, jonka yhdistelemättä jättämisellä on vähäinen merkitys konsernin omaan pääomaan. Lisäksi asunto osakeyhtiön omistukset on tarkoitettu lyhytaikaiseksi ja yksinomaan edelleen luovutettavaksi. Asunto Oy Oulun Sinkkikujan kaikki osakehuoneisto on myyty vuonna 2025.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6) toimintatuotot

Kuntayhtymän toimintatuotot *)				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Toimintatuotot jäsenkunnilta	2 004 634,31	1 322 458,35	1 367 696,03	1 295 024,61
Oulun kaupunki	1 904 582,80	1 226 032,57	1 267 644,52	1 200 044,09
Hailuoto	0,00	0,00	0,00	0,00
li	222,75	5 380,80	222,75	4 030,70
Kempele	99 152,11	89 445,62	99 152,11	89 445,62
Liminka	76,81	0,00	76,81	0,00
Lumijoki	0,00	0,00	0,00	0,00
Muhos	599,84	1 599,36	599,84	1 504,20
Tyrnävä	0,00	0,00	0,00	0,00
Ylläpitäjäpalvelut	4 046 742,30	2 939 085,01	4 046 742,30	2 939 085,01
josta valtionosuudet	135 000,00	152 000,00	135 000,00	152 000,00
OSAO, koulutuspalvelut	83 857 148,94	87 076 686,52	84 454 777,38	86 726 196,82
josta valtionosuudet	77 230 501,00	80 391 765,00	77 230 501,00	80 391 765,00
Kiinteistöpalvelut	3 098 391,65	2 604 469,39	3 102 413,93	2 604 469,39
Muut toimintatuotot	316 944,34	291 264,97	316 944,34	291 264,97
- josta käyttömaksuuden myyntivoitot / Muhos	105 000,00	0,00	105 000,00	0,00
- josta muut käyttömaksuuden myyntivoitot	211 944,34	274 470,68	211 944,34	274 470,68
Kuntayhtymän toimintatuotot yhteensä	93 323 861,54	94 233 964,24	93 288 573,98	93 856 040,80

*) ulkoiset toimintatuotot, jäsenkuntien toimintatuotoissa matkassa liikelaitokset, ei tytäryhtiöitä

8) valtionosuudet eriteltynä

	OSAO	
	2025	2024
Amatillisen koulutuksen valtionosuus	77 365 501,00	80 543 765,00
Perusrahoitus	52 542 671,00	54 035 053,00
josta harkinnanvarainen korotus; urheilijoiden amm.peruk.	51 000,00	49 000,00
josta harkinnanvarainen korotus; työpaikkaohj. koulutukseen	84 000,00	103 000,00
josta lisäsuoritepäätös; oppisopimuksen korotettu koulutuskorv.	0,00	382 145,00
josta lisäsuoritepäätös	379 716,00	197 224,00
Suoritusrahoitus	16 585 996,00	17 632 117,00
Vaikuttavuusrahoitus	8 236 834,00	8 876 595,00
Vapaan sivistystyön valtionosuus *)	0,00	11 438,00
Virpiniemen liikunta-opiston valtionosuus	0,00	11 438,00
Valtionosuudet yhteensä	77 365 501,00	80 555 203,00

*) Vapaan sivistystyön toiminta päättyi Virpiniemessä 31.12.2024

11) selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Yhtymähallituksen päätös 22.1.2024 § 3

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

1005	Tietokoneohjelmistojen lisenssimaksut	2 vuotta	Tasapoisto
1000	Muut aineettomat oikeudet	5 vuotta	Tasapoisto

Muut pitkävaikutteiset menot

1010	Kehittämismenot	2 vuotta	Tasapoisto
1010	Vuokr.kiinteistöjen peruskorj.	5 vuotta	Tasapoisto
1010	Tietokoneohjelmistot (pl. lisenssimaksut)	2 vuotta	Tasapoisto
1010	Muut pitkävaikutteiset menot	2 vuotta	Tasapoisto
1015	Liikearvo	2-5 vuotta	Tasapoisto

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

1100	Maa- ja vesialueet	Ei poistoa	
1102	Kiinteistöjen liittymismaksut	Ei poistoa	

Rakennukset

1110	Asuinrakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
1115	Hallinto- ja laitosrakennukset	10-30 vuotta	Tasapoisto
1115	Muut hallinto ja laitosrakennukset	5 vuotta	Tasapoisto
1120	Tehdas- ja tuotantorakennukset	10-20 vuotta	Tasapoisto
1123	Talousrakennukset	10 vuotta	Tasapoisto
1123	Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta	Tasapoisto

Kiinteät rakenteet ja laitteet

1130	Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta	Tasapoisto
1130	Sillat, laiturit ja uimalat	10 vuotta	Tasapoisto
1130	Muut maa- ja vesirakenteet	10-15 vuotta	Tasapoisto
1140	Sähköjohdot, muuntoasemat ja ulkovalaistukset	15 vuotta	Tasapoisto
1140	Muut putki- ja kaapeliverkot	10-15 vuotta	Tasapoisto
1150	Kiinteät nosto ja siirtolaitteet	15 vuotta	Tasapoisto
1150	Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5-10 vuotta	Tasapoisto

Koneet ja kalusto

1160	Kuljetusvälineet	3-4 vuotta	Tasapoisto
1170	Puis. aluk. ja muut uivat työk.	8 vuotta	Tasapoisto
1170	Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta	Tasapoisto
1170	Muut raskaat koneet	10 vuotta	Tasapoisto
1170	Muut kevyet koneet	5 vuotta	Tasapoisto
1170	Sairaala-, terveydenhuolto yms	5 vuotta	Tasapoisto
1170	Atk-laitteet	3 vuotta	Tasapoisto
1170	Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta	Tasapoisto
1170	Ensikertainen kalustaminen	5 vuotta	Tasapoisto
1170	Televiestintälaitteet	3 vuotta	Tasapoisto
1170	Työmaaparakit	5 vuotta	Tasapoisto

Muut aineelliset hyödykkeet

1184	Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa	
1187	Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	
1187	Jalostuseläimet	5 vuotta	Tasapoisto
1187	Lypsykarja	5 vuotta	Tasapoisto
1187	Työeläimet	5 vuotta	Tasapoisto

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

1195	Keskeneräiset hankinnat	Ei poistoa	
------	-------------------------	------------	--

Sijoitukset

1204	Tytäryhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa	
1205	Osakusyhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa	
1210	Muut osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	
1250	Palautuskelpoiset liittymismaksut	Ei poistoa	

Alle 10.000 euron investointihankinnat kirjataan vuosikuluksi

12) selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista;

Pakollisten varausten muutokset		
	OSAO	
	2025	2024
Metsäkouluntien purku 1.1.	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Metsäkouluntien purku 31.12.	0,00	0,00
Haukiputaan maansiirtoalueen puhdistus 1.1.	0,00	550 000,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	-550 000,00
Haukiputaan maansiirtoalueen puhdistus 31.12.	0,00	0,00
Pakolliset varaukset 31.12	0,00	0,00

Pakollisia varauksia ei ole 31.12.2025

13) selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista tai olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	105 000,00	0,00	105 000,00	0,00
Rakennusten luovutusvoitot	31 000,00	0,00	31 000,00	0,00
Muut luovutusvoitot	176 389,73	274 470,68	176 389,73	274 470,68
Luovutusvoitot yhteensä	312 389,73	274 470,68	312 389,73	274 470,68
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	81 451,74	0	81 451,74	0,00
Rakennusten luovutustappiot	26 302,06	2 955,74	26 302,06	2 955,74
Kaluston luovutustappiot	17 744,95	0,00	17 744,95	0,00
Luovutustappiot yhteensä	125 498,75	2 955,74	125 498,75	2 955,74

15) yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	OSAO	
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
Haukiputaan jakokunta yhteinen	0,00	759,97
Suomen lotto-osuuskunta	120,00	0,00
Valio	1 875,04	1 778,34
Partnera Oyj	2 475,00	0,00
Yhteensä	4 470,04	2 538,31

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot
19) tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

	OSAO				
	Aineettomat hyödykkeet		Aineelliset hyödykkeet		
	Aineettomat oikeudet	YHTEENSÄ	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet
Poistamaton hankintameno 1.1.	111 401,06	111 401,06	2 367 483,11	68 896 551,19	4 880 123,11
Lisäykset tilikauden aikana (+)	0,00	0,00	105 000,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana (-)	0,00	0,00	-400 000,00	-129 166,37	-73 655,60
Siirrot erien välillä (+/-)	45 996,53	45 996,53	0,00	1 047 487,33	322 288,56
Tilikauden poisto (-)	-95 093,51	-95 093,51	0,00	-7 099 203,80	-575 150,07
Arvonlennukset ja niiden palautukset (-)	0,00	0,00	0,00	-1 151 392,95	-388 443,01
Poistamaton hankintameno 31.12.	62 304,08	62 304,08	2 072 483,11	61 564 275,40	4 165 162,99

	OSAO			
	Aineelliset hyödykkeet			
	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	YHTEENSÄ
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 475 119,78	327 880,59	415 421,96	83 362 579,74
Lisäykset tilikauden aikana (+)	967 567,20	0,00	3 661 584,21	4 734 151,41
Rahoitusosuudet tilikaudella (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana (-)	-137 764,35	0,00	0,00	-740 586,32
Siirrot erien välillä (+/-)	998 732,64	0,00	-2 414 505,06	-45 996,53
Tilikauden poisto (-)	-2 586 878,71	0,00	0,00	-10 261 232,58
Arvonlennukset ja niiden palautukset (-)	0,00	0,00	0,00	-1 539 835,96
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	5 716 776,56	327 880,59	1 662 501,11	75 509 079,76

	OSAO				
	Osakkeet ja osuudet			Jvk-, muut laina- ja muut	
	Osakkeet konserniyhtiöt	Muut osakkeet ja osuudet	YHTEENSÄ	Muut saamiset	YHTEENSÄ
Hankintameno 1.1.	100 000,00	121 009,90	221 009,90	369 595,16	369 595,16
Lisäykset (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	100 000,00	121 009,90	221 009,90	369 595,16	369 595,16

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

20) tytäryhteisöistä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäsosauudet sekä osakkuusyhteisöt			Konsernin osuus (1000 €)		
	Kotipaikka	Omistus- osuus	Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt					
OSAO Edu Oy Y-tunnus 2796943-6	Oulu	100 %	194	969	-143
Yhdistelemättömät tytäryhteisöt					
Asunto Oy Kempeleen Pirlä Y-tunnus	Kempele	100 %	0	0	0

23) erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä

Saamisten erittely				
	OSAO			
	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	499 946,38	0,00	590 204,50
Yhteensä	0,00	499 946,38	0,00	590 204,50
Saamiset yhteensä				
	0,00	499 946,38	0,00	590 204,50

24) siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
OKT, liittymismaksut	36 954,31	31 538,75	36 954,31	31 538,75
Muut pitkäaikaiset siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	36 954,31	31 538,75	36 954,31	31 538,75
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
KELA:n korvaus työterveydenhuollosta	252 952,35	239 934,59	252 952,35	239 934,59
Hankesaamiset	2 908 203,48	1 435 552,49	2 908 203,48	1 435 552,49
TVR koulutuskorvaus	32 148,69	33 452,45	32 148,69	33 452,45
Taivalkosken kunta, vuokran palautusta	150 073,86	225 288,76	150 073,86	225 288,76
Muut tulojäämät	331 365,10	345 771,40	308 323,73	345 771,40
Tulojäämät yhteensä	3 674 743,48	2 279 999,69	3 651 702,11	2 279 999,69
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	3 674 743,48	2 279 999,69	3 651 702,11	2 279 999,69

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

25) tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana

Oman pääoman erittely				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	36 949 621,61	36 949 621,61	36 949 621,61	36 949 621,61
Lisäykset (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	36 949 621,61	36 949 621,61	36 949 621,61	36 949 621,61
Kiinteistöjen kunnossapitorahasto (omassa käytössä olevat) pääoma 1.1.				
	2 181 581,81	1 845 153,64	2 181 581,81	1 845 153,64
Siirrot rahastoon (+)	2 300 000,00	1 000 000,00	2 300 000,00	1 000 000,00
Siirrot rahastosta (-)	-222 895,14	-663 571,83	-222 895,14	-663 571,83
Pääoma 31.12.	4 258 686,67	2 181 581,81	4 258 686,67	2 181 581,81
Kiinteistöjen kunnossapitorahasto (ulkopuol. vuorattut tilat) pääoma 1.1.				
	150 000,00	0,00	150 000,00	0,00
Siirrot rahastoon (+)	200 000,00	150 000,00	200 000,00	150 000,00
Siirrot rahastosta (-)	-70 674,48	0,00	-70 674,48	0,00
Pääoma 31.12.	279 325,52	150 000,00	279 325,52	150 000,00
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	4 538 012,19	2 331 581,81	4 538 012,19	2 331 581,81

Oman pääoman erittely				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	42 139 426,40	41 120 974,70	32 640 130,57	30 859 457,12
Siirto rahastoon	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	42 139 426,40	41 120 974,70	32 640 130,57	30 859 457,12
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 666 342,41	1 018 451,70	671 812,97	1 780 673,45
Oma pääoma yhteensä	86 293 402,61	81 420 629,82	74 799 577,34	71 921 333,99

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksen käsittelyerät		
	OSAO	
	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	32 640 130,57	30 859 457,12
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	671 812,97	1 780 673,45
Kertynyt poistoero 31.12.	7 738 113,13	9 262 323,81
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	3 662 000,00	0,00
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	44 712 056,67	41 902 454,38

Erittely peruspääoman ja sijoitusrahaston jakautumisesta		
	OSAO	
	Jäsenkunnan osuus peruspo:sta	Jäsenkunnan osuus sijoitus-rahastosta
Hailuoto	0,40 %	
li	3,91 %	
Kempele	6,69 %	
Liminka	3,85 %	
Lumijoki	0,84 %	
Muhos	3,65 %	
Oulu	77,95 %	
Tyrnävä	2,70 %	
Peruspääoma yhteensä	100 %	0 %

27) tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista ve-loista, jotka erääntyvät myöhemmin, kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat		
	OSAO	
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
EIP1 (22489)	0,00	0,00
Kuntarahoitus 15665/12	0,00	0,00
OP Yritysluotto FI06 5741 4080 1091 48	0,00	366 666,62
Pitkäaikaiset velat yhteensä	0,00	366 666,62

33) siirtovelkoihin sisältyvät erät, jolleivät ne ole epäolennaisia

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Avainpantit, vuokratakuut	16 100,00	17 350,00	16 100,00	17 350,00
Valtionavustusten ennakkomaksut	544 731,32	1 267 834,34	544 731,32	1 267 834,34
Taivalkosken kunta,	296 253,00	273 573,00	296 253,00	273 573,00
Pudasjärven kaupunki, ennakkolask.	21 342,01	25 289,28	21 342,01	25 289,28
PPG lahjoitus	28 584,00	56 000,00	28 584,00	56 000,00
Myyntien jaksotukset	450 177,88	850 162,00	0,00	0,00
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja	5 013 498,16	4 911 969,28	4 999 274,11	4 899 788,88
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen	1 197 762,03	1 188 986,12	1 206 054,01	1 186 419,78
Korkojaksotukset	7 742,82	20 951,94	7 742,82	20 951,94
KPMG, palkkio kiinteistövero-	0,00	225 123,57	0,00	225 123,57
Muut menojäämät	32 816,53	233 871,32	32 816,53	233 871,32
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	7 609 007,75	9 071 110,85	7 152 897,80	8 206 202,11

38) vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma, jos se on merkittävä

Vuokravastuut	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
	Yhteensä	3 670 088,61	3 815 002,78	3 670 088,61
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	2 120 008,92	2 118 277,00	2 120 008,92	2 118 277,00
- myöhemmin maksettava osuus	1 550 079,69	1 696 725,78	1 550 079,69	1 696 725,78
- siitä kiinteistöihin liittyvät	0	0	0	0

Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

41) muut kuntayhtymää koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Järjestelyn tarkoitus	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Projektivastuut	6 687 426,00	10 153 480,00	6 687 426,00	10 153 480,00
Rakennusinvestointien alv palautusvastuu *)	3 662 527,00	4 055 690,44	3 662 527,00	4 055 690,44
Yhteensä	10 349 953,00	14 209 170,44	10 349 953,00	14 209 170,44

*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonalisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Kokonaisvastuu sisältää Limingan yksikön (livarinpolku) alv vastuut. Rakennus on jäämässä pois opetuskäytöstä 1.8.2026 alkaen. Rakennuksen jatkokäyttö selviää myöhemmin. livarinpolin kiinteistöjen alv palautusvastuu on yhteensä 169.393,25 euroa.

Valtionosuuden palautusvastuu *) myytyjen tai vuokraustoiminnassa olleiden kiinteistöjen osalta	Konserni		OSAO	
	2025	2024	2025	2024
Vanhatulli III-41-170 (myyty 20.1.2016)	0,00	1 950 000,00	0,00	1 950 000,00
Myllytulli IV-26-2 (myyty 22.2.2019)	0,00	13 177 926,00	0,00	13 177 926,00
Pirilä 19-178 (myyty 7.1.2020)	0,00	377 000,00	0,00	377 000,00
Sanginsuu, Metsäkouluntien vuokraustoiminnan ylijäämät (SRP)	0,00	438 460,50	0,00	438 460,50
	0,00	15 943 386,50	0,00	15 943 386,50

Valtionosuuden palautusvastuu päättyi 1.8.2025 (Laki Opetus ja Kulttuuritoimen rahoituksesta 1705/2009 § 53).

Muut vastuut:

Kuntayhtymä rakentaa opiskelijatyönä kiinteistöjä myyntiin. Vuokraoikeuden ja rakennusten omistusoikeuden kaupoissa myyjälle (kuntayhtymälle) määräytyy kiinteistön mahdollisista virheistä maakaaren 540/1995 vastuu.

Tilikaudella OSAO Edu Oy:tä vastaan on nostettu kanne liittyen kansainväliseen tilauskoulutukseen, jonka yhteistyösopimuksen OSAO Edu Oy on irtisanonut. OSAO Edu Oy:ltä vaaditaan yhteensä 738 616 € hyvitystä/vahingonkorvausta. Yhtiön arvion mukaan kanne on perusteeton, eikä siitä ole kirjattu tilinpäätökseen varausta. Yhtiö on antanut vastineensa kanteeseen 5.2.2026. Asian sovitteluistunto on 1.4.2026. Tilinpäätöksen liikevaihtoon ja myyntisaamisiin sisältyy riita-asiaan liittyvä 163 000 euron saatava, joka on erääntynyt.

Saatava on käräjäoikeudessa vaatimuksena vastapuolelta. Tähän saamiseen liittyy epävarmuutta riita-asian ollessa kesken.

HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA JA INTRESSITAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

42) henkilöstön lukumäärä 31.12

Henkilöstön lukumäärä 31.12. henkilötyövuosina		
	2025	2024 *)
Yhtymäpalvelut	74	70
Opiskelijapalvelut	68	58
Kiinteistöpalvelut	25	25
Haukiputaan yksikkö	90	102
Kaukovainion yks, liiketalous	123	123
Kaukovainion yks, tekniikka	153	152
Kempeleen-Limingan yksikkö	84	87
Kontinkankaan yksikkö	133	131
Muhoksen yksikkö	42	45
Pudasjärven yksikkö	14	15
Taivalkosken yksikkö	30	32
Yhteensä	836	840

*) Vuoden 2024 henkilöstön lukumäärätieto on muutettu henkilötyövuosiksi

43) tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut, jos henkilöstömenoja on aktivoitu

Henkilöstökulut		
	OSAO	
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	56 741 018,00	54 932 173,85
aineellisiin hyödykkeisiin	124 212,97	50 852,29
Henkilöstökulut yhteensä	56 865 230,97	54 983 026,14

44) luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetut luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut		
	OSAO	
	2025	2024
Kokoomus	709,81	1 008,96
Keskusta	2 708,04	2 846,27
Perussuomalaiset	0,00	61,49
Oulun vihreät	2 076,50	1 164,86
Sosiaalidemokraatit	1 916,17	1 389,34
Vasemmisto	3 844,75	4 483,76
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	11 255,27	10 954,68

45) lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	OSAO	
	2025	2024
KPMG Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	11 621,86	10 788,66
Tilintarkastajan lausunnot *)	0,00	597,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	0,00	0,00
Muut palkkiot **)	2 540,52	529 879,72
Palkkiot yhteensä	14 162,38	541 265,38

*) Projektien tilintarkistus ja lausunnot

***) Kiinteistövero oikaisu (vuodella 2024)

46) tiedot intressitahoihin liittyvistä toimista

Osao Edu Oy vastaa kuntalain 410/2015 126 §:n tarkoittamasta kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta koulutuksesta. Yhtiö on Koulutuskuntayhtymä OSAOn 100 % omistama tytäryhteisö ja se kuuluu OSAO-konserniin. Koulutuskuntayhtymä OSAO on myynyt Osao Edu Oy:lle koulutuspalveluja vuonna 2025 yhteensä noin 2,0 M euron arvosta.

Yhtiö järjestää mm. valmennus-, tutkimus-, konsultointi-, yritys-, työelämä-, liikunta-, kuntoutus- ja kehittämis- palveluja, henkilöstö-, työvoima-, sekä maahanmuuttajien koulutusta ja muuta koulutustoimintaa vahvistavaa liiketoimintaa mukaan lukien omistajayhteisön koulutustoiminnassa syntyneiden tuotteiden myyntiä ja markkinointia. Yhtiö voi harjoittaa kulttuuri-, kauneudenhoito- ja ravintolapalveluja sekä järjestää luvanvaraisia kulljettajakoulutuksia.

5 Muut eriytetyt laskelmat Kilpailulain 30 d §:n mukainen toiminta kilpailutilanteessa markkinoilla

5.1 MYYNTI OSAO EDU OY:LLE

TULOSLASKELMA	2025	2024
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	2 403 180,52	1 935 832,06
Maksutuotot	81,00	0,00
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	2 403 261,52	1 935 832,06
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 197 413,44	-1 114 686,86
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-212 463,82	-191 077,05
Muut henkilösivukulut	-36 484,55	-29 008,25
Palvelujen ostot	-142 995,04	-93 875,71
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-35 854,26	-84 770,09
Vuokrat	-283 325,76	-191 527,26
Muut toimintakulut	0,00	-15,97
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 908 536,87	-1 704 961,19
TOIMINTAKATE	494 724,65	230 870,87
Rahoitustuotot ja -kulut		
VUOSIKATE	494 724,65	230 870,87
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn.mukaiset poistot	-318,88	0,00
TILIKAUDEN TULOS	494 405,77	230 870,87
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	494 405,77	230 870,87

Hinnoittelussa huomioidaan:

Palkat ja palkkiot sivukuluineen (myös suunnittelukustannukset)

Muut kustannukset: tilavuokrat, päivärahat, kilometrikorvaukset, majoituskustannukset, tarjoilukustannukset, materiaalikustannukset ja mahdolliset muut kustannukset.

Yleiskustannusprosenttina on käytetty laskennallisesti 10 % koulutuksen arvosta, tällä katetaan mm. tukipalveluhenkilöstön kustannuksia.

Kustannusten kohdentaminen:

Kaikki koulutuspalvelun myyntiin liittyvät kustannukset kohdennetaan

Opetuksen palkkakustannukset työajan seurannan mukaisesti sivulukuineen.

Suunnittelun ja tukipalveluhenkilöstön palkkakustannukset seurannan mukaisesti.

Tilavuokrat huomioidaan Kiinteistöpalvelun hinnoittelun mukaisena.

Muut kustannukset kohdennetaan aiheutumisperiaatteen mukaisesti (esim. materiaalit, matkat).

5.2 VUOKRAUSTOIMINTA

	2025	2024
TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	176,05	0,00
Vuokratuotot	3 473 698,06	3 405 982,18
Muut toimintatuotot	7 968,13	500,00
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 481 842,24	3 406 482,18
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Henkilösivukulut		
Palvelujen ostot	-1 355 558,65	-1 270 955,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-683 755,44	-632 251,17
Vuokrat	-85 908,12	-79 322,80
Muut toimintakulut	-343 516,76	-156 834,49
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2 468 738,97	-2 139 363,70
TOIMINTAKATE	1 013 103,27	1 267 118,48
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	0,00	12 409,82
VUOSIKATE	1 013 103,27	1 279 528,30
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn.mukaiset poistot	-2 219 292,74	-1 106 924,75
TILIKAUDEN TULOS	-1 206 189,47	172 603,55
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	866 605,85	175 013,16
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	70 674,48	-150 000,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-268 909,14	197 616,71

Kuvaus kustannuslaskennan periaatteista:

Toiminnon nimi	Kustannusten kohdistamisperiaate
Tulot	Vuokra määritellään tapauskohtaisesti huomioiden vuokrattavan tilan ylläpitokustannukset sekä pääomavuokra.
Hallinto	Neliöittäin
Järjestelmät	Aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Ylläpito (kiinteistöhoito)	Kiinteistöhoiton kuukausilasku jaetaan neliöittäin. Mikäli erillistä laskutusta, ne jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti
Ulkoalueet	Kiinteistöhoiton kuukausilasku jaetaan neliöittäin. Mikäli erillistä laskutusta, ne jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti
Siivous	Siivouksen kulut jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Siivous vuokratot+käsipyyh	Vuokratot ja käsipyyhkeet aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Siivous paperit	Aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Lämmitys	Mikäli tilalla on oma mittari, niin mittaritietojen mukaan, muutoin neliöittäin
Vesi ja jätevesi	Mikäli tilalla on oma mittari, niin mittaritietojen mukaan, muutoin neliöittäin
Sähkö	Mikäli tilalla on oma mittari, niin mittaritietojen mukaan, muutoin neliöittäin
Jätehuolto	Aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Vakuutus	Rakennuksittain vuokrattujen tilojen neliömäärien mukaan
Vuokrat	Aiheuttamisperiaatteen mukaan
Kiinteistövero	Rakennuksittain vuokrattujen tilojen neliömäärien mukaan
Turvallisuus	Aiheuttamisperiaatteen mukaan tai neliöittäin
Kunnossapito, Rak	Aiheuttamisperiaatteen mukaan
Kunnossapito, LVIA	Aiheuttamisperiaatteen mukaan
Kunnossapito, Säh	Aiheuttamisperiaatteen mukaan
Asiantuntijapalvelut	Aiheuttamisperiaatteen mukaan
Poistot	Tiloittain tai rakennuksittain

6 Luettelo tilikaudella käytetyistä tilikirjoista ja niiden säilytystavoista

Päiväkirjat	ATK-tulosteena / Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Pääkirjat	ATK-tulosteena / Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Muistiotositteet	ATK-tulosteena / Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Web-muistiotositteet	Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Myyntitositteet	Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Ostotositteet	Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Matkanhallintatositteet	Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Palkkatositteet	Canon Therefore sähköisessä arkistossa
Tasekirja	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Arkistoitu sähköisenä

Sähköiseen ostolaskujen käsittelyjärjestelmään skannatut laskut ja verkkolaskut säilytetään sähköisessä muodossa Oulun tietotekniikan ylläpitämällä palvelimilla. Matkalaskut säilytetään sähköisessä matkahallintaohjelmassa Oulun seudun koulutuskuntayhtymän palvelimella. Tasekirja ja muu tositaaineisto säilytetään kuntayhtymän päätearkistossa arkistotoimen toimintaohjeen mukaisesti.

Luettelo käytetyistä tositelajeista

10 - Kassapankki	
30 - Pankkitositteet	
32 - Ostolaskut P2P	osto
34 - Hyvitysten kohdistus OSRE	
35 - Ostolaskujen maksut	
40 - Myres viitesuoritukset	
41 - Myres käsintall. suoritukse	myynti
42 - Intime yleislaskutus	myynti
44 - Intime Web-laskutus	myynti
46 - Viitesuoritukset/Perintätsto	myynti
47 - Myre enn.ja maksumäär.kohdistu	myynti
49 - Korkolaskut	myynti
50 - Maksukorttiaineisto	
63 - eMemo Payments	
78 - Sisäiset laskut Intime/P2P	
80 - Web-muistiotosite	
81 - Käsinkirjatut muistiotos	
82 - Matkalaskut	
84 - Palkkatositteet	
85 - Luottotappiot	
86 - Hyvitysten kohd myres	
87 - Sumu-poistot	
88 - Käyttöom.luovutukset	
89 - Poistoeron muutokset	
8W- Hankemuistiotositteet	
93 - SL Laskennalliset	
95 - Jaksotukset	
96 - Kirjanpidon tulos	
97 - Kirjanpidon tulos laskennallis	
98 - Sisäisen laskennan tulos	
T1 - Tilinpäätösarvio	

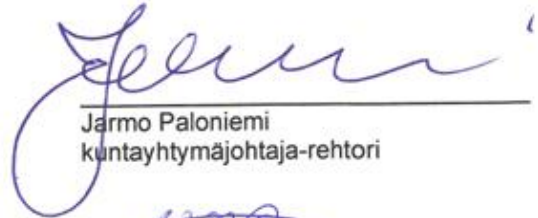
7 OSAO: tilinpäätöksen allekirjoittaminen

Tilinpäätöksen 31.12.2025 allekirjoittaminen

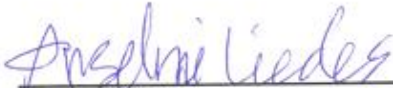
Oulussa 30.03.2026



Pekka Kainua,
yhtymähallituksen pj



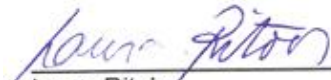
Jarmo Paloniemi
kuntayhtymäjohtaja-rehtori



Anselmi Liedes
yhtymähallituksen varapuheenjohtaja



Ville Rantala
yhtymähallituksen varajäsen



Laura Ritola
yhtymähallituksen jäsen



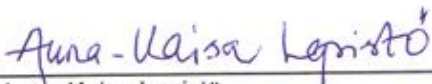
Saska Salo
yhtymähallituksen varajäsen



Timo Salmi
yhtymähallituksen jäsen



Jaakko Jurvelin
yhtymähallituksen varajäsen



Anna-Kaisa Lepistö
yhtymähallituksen jäsen



Jarmo Markkanen
yhtymähallituksen jäsen

8 Tilinpäätösmerkintä

Suoritetussa tilintarkastuksessa on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Oulussa __ / __ 2026

Katri Hokkanen, JHT, KHT
KPMG Oy Ab