Työnantaja pohtii ja pähkäilee mielessään:
- työntekijän motivaatio on laskenut
- sairauspoissaolot lisääntyvät
- nuoren kesätyöntekijän ohjaaminen on vaikeaa
- kaikki kysyvät samoja asioita monta kertaa
- työpaikalla on kitkaa tai väärinymmärryksiä
- perehdytys vie paljon aikaa

Kun työntekijän tilanne herättää huolta – toimi näin:

HUOMAA
- Työntekijä vetäytyy esim. ei enää pyydä apua tai kerro kuulumisiaan
- ärsyyntyy herkästi esim. turhautuu pieniin muutoksiin tai keskeytyksiin
- keskittyminen vaikeutuu esim. tarvitsee samoja ohjeita useita kertoja
- poissaolot lisääntyvät esim. sairauspoissaoloja alkaa tulla tavallista enemmän
- työn laatu vaihtelee esim. huolimattomuus lisääntyy

KOHTAA
- kysy rauhallisesti kuulumisia esim. "Miten sinulla on viime aikoina mennyt täällä työpaikalla?"
- kuvaile havaintosi, älä tee tulkintoja esim. "Olen huomannut työskentelyssäsi muutoksia viime aikoina ja halusin kysyä, miten sinä itse näet tilanteen."
- kuuntele aidosti, esitä tarkentavia kysymyksiä: “Missä olet onnistunut?”
- varmista, että henkilö kokee tulleensa kuulluksi esim. "Kuulostaa siltä, että työmäärä on ollut viime viikkoina tavallista suurempi, onko näin?"

SELKEYTÄ
- sovi mitä tehdään seuraavaksi esim. sovitaan yksi konkreettinen teko tai vaihe
- pilko tarvittaessa työtehtäviä ja anna ohjeet yksi vaihe kerrallaan esim.
  1. kokoa tarvittavat työkalut ja tarvikkeet
  2. tee ensimmäinen versio
  3. käydään se yhdessä läpi
  4. tee tarvittavat korjaukset
  5. viimeistele työ
- varmista ohjeiden ymmärtäminen esim. "Kertoisitko omin sanoin, miten aiot edetä?"
- tarkista työn kuormitustekijät esim. onko samanaikaisia tehtäviä liikaa"

TUE
- sovi seurannasta esim. "Sovitaan, kuka meidän vakkariväestä on vastuussa seuraavista askelista ja auttaa sinua tarvittaessa."
- tarjoa mahdollisuus kysyä uudelleen esim. "Samoja asioita saa kysyä useamman kerran."
- tunnista vahvuudet ja onnistumiset esim. "Huomasin, että pyysit apua ajoissa. Se helpotti tilanteen ratkaisua, eikö vain.”
- hyödynnä työyhteisön tukea esim. sovitaan keneltä voi pyytää apua

MUISTA
Hyvinvoiva työyhteisö rakentuu arjen kohtaamisissa. Kun muutokset /haasteet huomataan ajoissa ja niistä voidaan keskustella avoimesti ja arvostavasti, ongelmat eivät pääse kasvamaan liian suuriksi. Jokainen voi omalla toiminnallaan vahvistaa työyhteisön turvallisuutta, osallisuutta ja hyvinvointia.

Kysy mieluummin liikaa kuin jätät huolen ottamatta puheeksi!

Huoneentaulu: TOIMINTAMALLI TYÖPAIKAN HAASTAVIIN TILANTEISIIN

Useimmiten haastavissa tilanteissa kyse ei ole ihmisten laiskuudesta, välinpitämättömyydestä tai huonosta asenteesta.

Taustalla voi olla kuormitusta, oppimisen haasteita, nepsy-piirteitä, elämänmuutoksia tai mielen hyvinvointiin liittyviä tekijöitä, joista ei välttämättä ole saatu tietoa ennakkoon.

Varhainen ja arvostava kohtaaminen ja puheeksi ottaminen ehkäisee ongelmien kasvamista ja tukee sekä opiskelijan /työntekijän että koko työyhteisön hyvinvointia.

Muistathan huomata hyvän ja kehua onnistumisista! Ihan pienilläkin asioilla on merkitystä.

Mielenasiat tataksi
OSAO
OAMK OULUN AMMATTIKORKEAKOULU
Elinvoimakeskus
Euroopan unionin osarahoittama